
Aika 31.01.2024, klo 17:31 - 21:00

Paikka 31.01.2024 17:30 Paikka Itä-Uudemaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, 06100 Porvoo / Räddningsverket i Östra Nyland, Sprutmästaregatan 2, 06100 Borgå

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvalta**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastajien valinta**
- § 3 Esityslistan hyväksyminen**
- § 4 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**
- § 5 Sosiaali- ja potilasasiamiehen vuosiselvitys 2023**
- § 6 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän ohjelman periaatteet**
- § 7 Vammaispalvelulain mukaisten asumispalvelujen hintojen tarkistaminen**
- § 8 Palvelusetelin arvon muuttaminen, henkilökohtainen apu**
- § 9 Vammaispalvelulain mukaiset asunnon muutostyöt toimintaohjeen hyväksyminen**
- § 10 Koivulan tuetun ja tilapäisen asumisen kolmivuoroyksikön muuttaminen tuetun asumisen kaksivuoro yksiköksi**
- § 11 Sosiaali- ja terveystoimen toimintasuunnitelma 2024**
- § 12 Talousraportti 1-11/2023**
- § 13 Toimeentulotuen neuvottelukunnan perustaminen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle**
- § 14 Täydennetty vastaus aluevaltuutettujen aloitteeseen: Lastensuojelun jälkihuollon ikärajan säilyttäminen 25 vuodessa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella**
- § 15 Vastaus aluevaltuutettujen aloitteeseen: Terveyskioskit Hyvinvointialueelle tehosta-maan palveluita**
- § 16 Vastaus aloitteeseen: Yhdyspintatyön kehittäminen ja ikääntyneiden asumisen strategian valmistaminen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ja sen kuntien kesken**
- § 17 Oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveysjohtajan viranhaltijapäätökseen § 77/2023**
- § 18 Oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveysjohtajan viranhaltijapäätökseen § 77/2023**
- § 19 Tiedoksi**
- § 20 Ajankohtaiset asiat**
- § 21 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Micaela Röman, puheenjohtaja
Anna-Mari Eloranta, 1. varapuheenjohtaja
Stefan Andersin, varajäsen
Jarkko Haverinen
Irmeli Hoffren
Juha Kittilä
Sanna Kivineva
Meri Lohenoja
Tove Munkberg, poistui 19:50
Markus Pietikäinen
Pamela Stenberg
Tero Suominen

Muut saapuvilla olleet

Marja Lahti-Elers, johdon assistentti /ledningens assistent, sihteeri
Maija Aatelo, § 1-16, §19-21, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m.
funktionsnedsätt.
Juha Huotari, § 1-16, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldrerådet, poistui
20:04
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja, esittelijä /social- och hälsovårdsdirektör,
föredragande, esittelijä
Ilona Koskenniemi, vast.aluejoht.(perh. ja sos.) /ansv.omr.dir. (fam. o. soc.tjänst
Mika Kosunen, § 1-3, §6, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör, poistui 18:20
Arto Kujala, aluehallituksen edustaja /områdesstyrelsens representant
Kirsi Oksanen, vast.aluejoht.(Ikäant. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre)

Poissa

Roy Harkimo
Rasmus Heino, Nuorisovaltuuston edustaja/Representant för ungdomsfullmäktige
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)
Pehr Sveholm

Allekirjoitukset

Micaela Röman
Puheenjohtaja

Marja Lahti-Elers
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Irmeli Hoffrén

Jarkko Haverinen

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu /
Protokollet är elektroniskt undertecknat

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Oikaisuvaatimusaika on 07.02. - 28.02.2024.

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Hyvinvointialueen hallintosäännön (146 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (147 §).

Kutsu on lähetetty 27.01.2024 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta toimitti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet jäsenet sekä totesi, että kokous on lainmukaisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Irmeli Hoffrénin ja Jarkko Haverisen.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta valitsi yksimielisesti kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Irmeli Hoffrénin ja Jarkko Haverisen.

§ 3

Esityslistan hyväksyminen

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunnan kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 118 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei palvelujen järjestäminen -lautakunta toisin päättä.

Ehdotus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja esitti, että lautakunta käsittelee §3 esityslistan hyväksymisen jälkeen pykälän § 6 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän ohjelman periaatteet, ja sen jälkeen edetään esityslistan mukaisessa järjestyksessä § 4 eteenpäin.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä puheenjohtaja Micaela Römanin esityksen kokouksen esityslistan järjestykseksi.

§ 4

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

Palveluvastaava, asiakasohjaus

Yleiset päätökset:

§ 1 Matkamääräys vuodelle 2024 asiakasohjauksen esihenkilölle /Ikäntyneiden palvelut/kotona asumista tukevat palvelut, 26.01.2024

palveluvastaava, kotihoito

§ 2 Matkamääräys vuodelle 2024 /Kotihoidon ohjaajille, 19.01.2024

Palveluvastaava, mielenterveys-, päihde- ja asumispalvelut

Palvelussuhdeasiat:

§ 1 Sosiaaliohjaajan valinta määräaikaiseen virkaan, työikäisten sosiaalipalvelut, aikuissosiaalityö, 19.01.2024

Palveluvastaava, aikuissosiaalityö ja monialaiset sosiaalipalvelut

§ 1 Valintapäätös, sosiaaliohjaajan vakituinen virka, 17.01.2024

Palveluvastaava, asumispalvelut, perhe- ja sosiaalipalvelut

§ 1 Valintapäätös, Sosiaaliohjaajan vakituinen virka, 24.01.2024

§ 2 Valintapäätös, Sosiaaliohjaajan vakituinen virka, 24.01.2024

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja

§ 3 Kolmen (3) koulupsykologin virkojen muuttaminen toimiksi, 23.01.2024

Yleiset päätökset:

§ 1 Matkamääräys vuodelle 2024 /sosiaali- ja terveystoiminnan johto, 05.01.2024

§ 2 Työryhmän perustaminen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen neuropsykiatrisesti oireilevien lasten ja nuorten palveluketjutyöhön, 25.01.2024

§ 4 Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta, Kotirinki Porvoo Kevätlaakso-Albina TS, 25.01.2024

Tulosityksikönpäällikkö, kotona asumista tukevat palvelut ja kotihoitopalvelut

§ 1 Matkamääräys vuodelle 2024 palveluvastaavalle /Ikäntyneiden palvelut/kotona asumista tukevat palvelut, 12.01.2024

Tulosityksikönpäällikkö, lasten, nuorten ja perheiden sosiaalipalvelut

Palvelussuhdeasiat:

§ 1 Valintapäätös, sosiaaliohjaajan vakituinen virka, 10.01.2024

§ 2 Valintapäätös, Sosiaalityöntekijän viransijaisuus, 10.01.2024

§ 3 Valintapäätös, täyttämättä jättämispäätös, 16.01.2024

Vastuualuejohtaja, ikäntyneiden palvelut

Yleiset päätökset:

§ 3 Matkamääräys vuodelle 2024 /Ikäntyneiden palveluiden tulosityksikönpäälliköille, 05.01.2024

Vastuualuejohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelut

Hankintapäätökset:

§ 3 Dynaamisen hankintajärjestelmän kilpailutus – koulupsykologien hankinta (KPS6), 08.01.2024

- § 4 Dynaamisen hankintajärjestelmän kilpailutus – koulupsykologien hankinta (KPS7), 08.01.2024
- § 5 Dynaamisen hankintajärjestelmän kilpailutus – koulupsykologien hankinta (KPS5), 08.01.2024
- § 6 Dynaamisen hankintajärjestelmän kilpailutus – koulupsykologien hankinta (KPS4), 08.01.2024
- § 7 Dynaamisen hankintajärjestelmän kilpailutus – koulupsykologien hankinta (KPS9), 09.01.2024
- § 8 Dynaamisen hankintajärjestelmän kilpailutus – koulupsykologien hankinta (KPS8), 08.01.2024
- § 9 Dynaamisen Hankintajärjestelmän kilpailutus – koulupsykologien hankinta (KPS3), 08.01.2024
- § 10 Dynaamisen hankintajärjestelmän kilpailutus – koulupsykologien hankinta (KPS2), 09.01.2024
- § 15 Hankintaoikaisupäätös-Dynaamisen hankintajärjestelmän kilpailutus - koulupsykologien hankinta (KPS5), 18.01.2024

Palvelussuhdeasiat:

- § 51 Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen tulosityksikköpäällikön nimeäminen määräajaksi 1.11.2023-29.2.2024, 27.12.2023
- § 52 Erytisympäysten palveluvastaavan sijaisen nimeäminen ajalle 1.11.2023-29.2.2024, 27.12.2023

Yleiset päätökset:

- § 1 Kumppanuussopimuksen laatiminen sekä avustuksen maksaminen Itä-Uudenmaan sosiaalipsykiatriselle yhdistykselle, 05.01.2024
- § 2 Matkamääräys vuodelle 2024 /Perhe- ja sosiaalipalveluiden tulosityksikköpäälliköille, 05.01.2024

Vastuualuejohtaja, terveystyö

Hankintapäätökset:

- § 7 Pienhankinta Nordic Healthcare Group (NHG)- Suunterveydenhuollon toimeenpanon tuki, 26.01.2024

Yleiset päätökset:

- § 1 Matkamääräys vuodelle 2024 / Terveystyöiden tulosityksikköpäälliköille, 08.01.2024

Ehdotus

Puheenjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja päätti yksimielisesti olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Aluehallitus, § 3, 11.01.2024

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 5, 31.01.2024

§ 5

Sosiaali- ja potilasasiamiehen vuosiselvitys 2023

IUHVA Dno-2024-44

Aluehallitus, 11.01.2024, § 3

Liitteet

- 1 Liite: Potilas- ja sosiaaliasiamiehen vuosiraportti 2023, versio 2
- 2 Bilaga: Social- och patientombudets årsredogörelse 2023

Valmistelu ja lisätiedot: sosiaali- ja potilasasiavastaava Anette Karlsson,
sähköposti: etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sosiaali- ja potilasasiamies on aloittanut tehtävässään 1.2.2023. Sosiaali- ja potilasasiamiehen tehtävänä on toimia asiakkaan ja potilaan oikeuksien edistämiseksi. Asiamies seuraa asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä alueella ja antaa siitä selvityksen vuosittain aluehallitukselle.

Vuoden 2023 aikana sosiaaliasiamiehen tehtäviin liittyen tuli 278 yhteydenottoa ja potilasasiamiehen tehtäviin liittyen 238 yhteydenottoa. Suurin osa yhteydenotoista tuli puhelimitse (422). Tapaamisia järjestettiin vuoden aikana 46 ja sähköpostilla yhteyttä otettiin 67 kertaa. Sosiaali- ja potilasasiamies palvelee asiakkaita tilanteen vaatimassa laajuudessa ja näin ollen osa asiakkaista on yhteydessä useamman kerran. Vuoden aikana sosiaali- ja potilasasiamies palveli 270 asiakasta ja heidän läheistään.

Sosiaaliasiamiehen vuosikertomus

Sosiaaliasiamieheen otti useammin yhteyttä sosiaalihuollon asiakkaan läheinen (57 %) kuin asiakas itse (38 %). Muutamassa tapauksessa yhteydenottaja oli henkilöstön edustaja. Sosiaaliasiamiehen yhteydenottoihin tilastoidaan myös muut yhteydenotot, kuten kuntalaisten yleisluontoiset yhteydenotot ja palveluntarjoajien kyselyt. Näitä muita yhteydenottoja tuli vuoden aikana yhteensä (11) yksitoista.

Yhteydenottajan kieli oli useimmiten suomi (77 %). Toiseksi eniten yhteydenottoja tuli ruotsin kielellä (22 %). Muutama yhteydenotto tuli muulla kielellä. Yhdessä asiakastapaamisessa sosiaaliasiamiehen oli käytettävä tulkkia.

Sosiaaliasiamies ei saanut vuoden aikana yhtään yhteydenottoa Pukkilasta. Vuoden 2024 aikana tulee varmistua siitä, että pukkilalaisilla on riittävästi tietoa sosiaaliasiamiehen palveluista. Eniten yhteydenottoja tuli Porvoosta (53 %) ja Sipoosta (22 %). Yhteydenottoja tuli myös Loviisasta (12 %), Askolasta (5 %) ja Myrskylästä (2 %) sekä Lapinjärveltä (2 %). Muilta paikkakunnilta tuli muutama yhteydenotto ja joissakin tapauksissa asiamies ei ollut tietoinen siitä millä paikkakunnalla asiakas asuu.

Yhteydenottoja tuli eniten (67) koskien Lasten, nuorten ja perheiden palveluita. Erityisesti lastensuojelu ja perheoikeudelliset palvelut korostuivat yhteydenotoissa. Toiseksi eniten (56) yhteydenottoja tuli ikäänntyneiden palveluihin liittyen. Yhteydenotoissa korostui asumispalvelut, palvelutarpeen arviointi ja omaishoito.

Kolmanneksi eniten (54) yhteydenottoja tuli vammaispalveluihin liittyen, joissa sosiaalityö ja omaishoito korostui.

Potilasasiamiehen vuosikertomus

Yhteydenottaja oli useimmiten terveydenhuollon asiakas (79 %). Toiseksi eniten yhteyttä otti läheinen (20 %). Muutamassa tapauksessa yhteydenottaja oli terveydenhuollon ammattilainen tai muu henkilö. Enemmistö yhteydenottajista olivat uusia asiakkaita (68 %). Asiamiehen työhön kuuluu asiakkaan avustaminen tarvittavissa määrin, jolloin osa yhteydenottajista otti asiamieheen useamman kerran yhteyttä.

Yhteydenotto koski useammin naista (57 %) kuin miestä (39 %). Muutamassa tapauksessa yhteydenotto koski lasta (3 %). Myös muutaman yhteydenoton kohde jäi asiamiehelle tuntemattomaksi. Yhteydenottajan käyttämä kieli oli pääsääntöisesti suomi (81 %). Loput yhteydenotot tulivat ruotsin kielellä.

Yhteydenottoja tuli kaikista Itä-Uudenmaan kunnista. Yli puolet yhteydenotoista tulivat Porvoosta (54 %). Loviisasta (18 %) ja Sipoosta (13 %) tuli toiseksi eniten yhteydenottoja. Muutamia yhteydenottoja tuli myös Askolasta (3 %), Myrskylästä (3 %), Lapinjärveltä (2 %) ja Pukkilasta (1 %). Muilta paikkakunnilta yhteydenottoja tuli reilu 3 prosenttia ja muutamassa tapauksessa (3 %) asiamiehellä ei ollut tietoa millä paikkakunnalla asiatapahtuman kohde asui.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen potilasasiamiehen tehtäväkuvaan kuuluvia yhteydenottoja tuli eniten (126) terveysasemapalveluihin liittyen. Yhteydenotot koskivat erityisesti Porvoon, Sipoon ja Loviisan terveysasemia.

Terveyskeskussairaalapalveluihin liittyen tuli toiseksi eniten yhteydenottoja (21). Suun terveydenhuoltoon liittyen tuli kolmanneksi eniten yhteydenottoja (18). Vajaa 30 yhteydenottoa tuli myös erikoissairaanhoidon (HUS) liittyen, mutta ne ohjattiin HUSin omalle potilasasiamiehelle.

Muistutukset ja kantelut

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon on vuoden 2023 aikana rekisteröity 119 muistutusta, joista suurin osa oli jätetty suomen kielellä. Osa muistutuksista voi myös olla rekisteröitynä usealle diaarinumerolle, joten 119 ei välttämättä ole tarkka luku. Kaikki muistutuksen tekijät eivät myöskään anna suostumusta muistutuksen jakamiseksi asiamiehelle. Asiamiehen tiedossa on 114 muistutusta.

Asiamiehen tiedossa olevia muistutuksia tehtiin vuonna 2023 hieman enemmän potilaiden oikeuksiin liittyen (66) kuin sosiaalihuollon asiakkaan oikeuksiin liittyen (48). Suurin osa muistutuksista koski terveysasemapalveluita (43). Toiseksi eniten muistutuksia tehtiin Lasten, nuorten ja perheiden palveluihin liittyen (19). Kolmanneksi eniten muistutuksia tehtiin suun terveydenhuoltoon (11) liittyen ja ikääntyneiden palveluihin liittyen (11). Neljänneksi eniten tehtiin muistutuksia vammaispalveluihin liittyen (10) ja terveyskeskussairaalapalveluihin liittyen (8).

Aluehallintovirastolle on, asiamiehen saaman tiedon mukaan, tehty 11 kantelua terveydenhuoltoon liittyen ja 17 kantelua sosiaalihuoltoon liittyen.

Aluehallintoviraston antaman tiedon mukaan näistä 12 on vielä vireillä. Asiamiehellä ei ole tarkempaa tietoa kanteluiden sisällöstä tai kohteista. Yhdessä tapauksessa kantelu on siirretty hyvinvointialueen vastattavaksi muistutuksena.

Potilasasiamiehen kehitysehdotukset

Yleiset

- Kohtaamiseen kiinnitettävä huomiota kaikissa palveluissa. Suurin osa muistutuksen tekijöistä tekee muistutuksen, koska toivoo, ettei sama tapahdu toiselle ihmiselle. Ymmärrystä/empatiaa ja kykyä kertoa virheen tapahtuneen tarvitaan ammattilaisilta.
- Hallintolain (8 §), sosiaalihuoltolain (6 §) ja terveydenhuoltolain (13 §) mukaista neuvontaa on vahvistettava hyvinvointialueen palveluissa. Tarvittaessa neuvontavelvoitteesta on järjestettävä ammattilaisille koulutusta. Asiakkaalle ei saa jäädä epäselvä kuva siitä mitä seuraavaksi tapahtuu.
- Sähköisen muistutuslomakkeen käyttöönotto vuoden 2024 aikana.

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut

- Puolueettomuuden varmistaminen ammattilaisten jokapäiväisessä työssä. Selkeät prosessit ja käytännöt tasapuolisen tiedonjaon toteuttamiseksi molemmille huoltajille/vanhemmille.
- Ammattitermistön avaaminen asiakkaille nykyistä selkeämmin. Tämä koskee sekä suullista että kirjallista viestintää. Selkokielen hyödyntäminen mahdollisuuksien mukaan.
- Asiakassuunnitelmat käytävä läpi asiakkaan kanssa ja niihin tulisi sisällyttää selkeä vanhemmuuden tuen suunnitelma. Sijoitettujen/huostaanotettujen lasten osalta perheen jälleenyhdistämissuunnitelma tulee laatia ja jakaa vanhemmille kirjallisena (lapsen hyvinvointi ja turvallisuus huomioiden).

Vammaispalvelut

- Prosesseja selkeytettävä, jotta jokainen asiakas saa kirjallisen päätöksen lain määrittämässä määräajassa. Määräaikojen toteutumista on seurattava suunnitelmallisesti. Määräaikojen toteutumisesta ja vammaispalveluiden sosiaalityöntekijöiden/sosiaaliohjaajien asiakasmäärästä olisi hyvä antaa vuosittainen selvitys Palveluiden järjestäminen -lautakunnalle.
- Vammaispalveluiden tulisi ottaa käyttöön puhelinaika tai jokin muu järjestelmällinen käytäntö, joka takaisi asiakkaille mahdollisuuden saada yhteys vammaispalveluiden työntekijään. Asiamies näkee myös, että vammaispalveluiden tulisi tarjota yleisneuvontaa nykyisille ja tuleville asiakkaille nykyistä suunnitelmallisemmin.
- Asiakkaiden palvelusuunnitelmat tulee päivittää ajallaan ja riittävän usein.
- Omaishoidon tuen sopimuksissa tulee selkeämmin huomioida ja kirjata perheen yksilöllinen tilanne. Erityisesti omaishoidon vapaan osalta tulee selvittää kaikki vaihtoehdot, jotka perheellä tosiasiallisesti on käytössä ja arvioida vapaiden järjestämistä sen perusteella.
- Omaishoidon tuen soveltamisohjetta tulee päivittää, jotta se huomioi paremmin lasten omaishoitajien oikeuden vapaapäiviin. Nykyinen palveluseteli ei ole riittävä takaamaan omaishoitajalle hänelle kuuluvat vapaat. Perheille tulee myöntää se määrä palvelua tai palveluseteleitä, jotka he tarvitsevat, jotta heidän lakisääteinen oikeutensa omaishoidon vapaisiin toteutuu. Hyvinvointialue ei voi

vaatia asiakkaita maksamaan suurempia omavastuuosuuksia kuin laki sallii (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista, 6b §).

Työikäisten sosiaalipalvelut

- Asunnottomuuteen on löydettävä ratkaisuja. Tavoitteena tulee olla asunnottomuuden poistaminen Itä-Uudeltamaalta. Asunto ensin -periaate otettava toiminnan kehittämisen lähtökohdaksi.

Ikäihmisten palvelut

- Vuoropuhelua ammattilaisten ja omaisten välillä on parannettava erityisesti osastolta kotiutumista suunniteltaessa. Vuoropuhelun tulee olla ymmärrettävää ja turvallisuuden tunnetta luovaa.
- Palveluasumisen yksiköissä asuvien asiakkaiden yksilöllinen hoidon tarve on arvioitava ja toteutettava. Yleistäviä käytäntöjä tulee välttää ja esimerkiksi hygienian hoidossa ei voida noudattaa yleisperiaatetta, että asukkaalla on oikeus suihkuun vain kerran viikossa. Mikäli asiakkaan yksilöllinen tarve vaatii peseytymisen useamman kerran viikossa, tulee tämä mahdollistaa.

Terveydenhuolto

- Sähköisen ajanvarauksen mahdollistaminen kiireettömissä asioissa.
- Kiireettömiä lääkäriaikoja avattava nykyistä enemmän ja pidemmälle tulevaisuuteen. Ihmiset ovat valmiita odottamaan hieman pidempäänkin, jos vain saavat tiedon, että heille on varattu toivottu kiireetön lääkäriaika.
- Lääkäreiden tulee soittaa potilaille sovittuna soittoaikana.
- Ajanvarauksesta tulee soittaa takaisin asiakkaalle pidempään ja useamman kerran, jos vastausta ei ensimmäisellä tavoittelulla saada. Puhelinpalvelun ruuhkaa on purettava, jotta asiakkaat saavat nopeammin yhteyden terveysasemalle.
- Arkisin terveystakeskuksen aukioloaikana sinne on saatava välittömästi puhelinyhteys tai sinne on voitava mennä käymään. Luukulla ei voi olla lappua, ettei ketään ole paikalla, kun puhelimella ei saa välttämättä yhteyttä saman päivän aikana.
- Potilaalle ei saa syntyä käsitystä, että lääkäri ei tutki heitä riittävästi heidän ikänsä perusteella. Lääkäreille ja hoitajille tulee myös tarjota riittävästi koulutusta transsukupuolisuuteen liittyvistä asioista. Lääkäreillä ja hoitajilla ei saa olla ennakkoluuloja potilaan iän, ulkonäön, sukupuolen, seksuaalisen suuntautumisen tai muun syyn perusteella.
- Lääkäreiden ja hoitajien tapaan puhua potilaille on kiinnitettävä huomiota. Ymmärrettävä ja välittävä puhetapa lisää luottamusta.
- Hammashoidossa erityisesti lasten oikomishoitojen jonoja on purettava. Perheille annettava riittävästi tietoa siitä, miten lapsen hammashoito tulee etenemään tulevien vuosien aikana.

-
- Hammashoidon kiireettömiä aikoja lisättävä, jotta aikuisten hammastarkastukset ja hoidot saadaan asianmukaisesti hoidettua. Ongelmien toteaminen ja hoitaminen ajoissa vähentää kustannuksia ja parantaa ihmisten hyvinvointia.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus merkitsee tiedoksi sosiaali- ja potilasasiamiehen vuosiselvityksen 2023.

Kokouskäsitely

Sosiaali- ja potilasasiavastaava esitteli vuosiselvitystään ja tehtyjä havaintoja.

Pöytäkirjaan merkittiin, että 1. varapuheenjohtaja Riku Honkasalo toimi puheenjohtajana osittain tämän asian käsittelyn aikana, klo 18.48–18.58.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus merkitsi tiedoksi sosiaali- ja potilasasiamiehen vuosiselvityksen 2023.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 31.01.2024, § 5

Liitteet

- 1 Liite: Potilas- ja sosiaaliasiamiehen vuosiraportti 2023, versio 2
- 2 Liite: Sosiaali- ja potilasasiamiehen vuosiselvitys 2023

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja potilasasiavastaava Anette Karlsson
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavan vuoden 2023 vuosiselvityksen.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi tiedoksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavan vuoden 2023 vuosiselvityksen.

Kansalliskielilautakunta, § 40,07.11.2023

Aluehallitus, § 287,09.11.2023

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunnan kokous, § 52,21.11.2023

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 6, 31.01.2024

§ 6

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän ohjelman periaatteet

IUHVADno-2023-3828

Kansalliskielilautakunta, 07.11.2023, § 40

Liitteet

1 Viestintäperiaatteet

Valmistelu ja lisätiedot:

Mika Kosunen, viestintäjohtaja
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 8 § mukaan aluehallitus johtaa hyvinvointialueen viestintää ja tiedottamista hyvinvointialueen toiminnasta. Aluehallitus hyväksyy yleiset ohjeet viestinnän ja tiedottamisen periaatteista suomeksi ja ruotsiksi.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän periaatteet toimivat perustana kaikelle hyvinvointialueen viestinnälle. Ne ohjaavat toimintaa myös silloin, kun viestintää kehitetään ja muutetaan toimintaympäristön tuomien muutosten myötä. Viestinnän periaatteet ovat luonteeltaan pysyviä ja niiden laatimisessa on huomioitu Valtioneuvoston viestinnän suositukset 2023.

Hyvinvointialueen viestintä ja tiedottaminen sekä niiden toteuttamiseen liittyvät vaatimukset pohjautuvat useampaan lakiin ja ensisijaisesti viestinnän periaatteet lähtevätkin siitä, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestintä täyttää sille kohdistuvat lakisääteiset vaatimukset. Lakisääteisyyden lisäksi hyvinvointialueen viestinnän noudattaa organisaation yhteisiä arvoja sekä edistää näiden toteutumista.

Lainsäädännön ja arvojen näkökulmasta viestinnän periaatteissa otetaan kantaa muun muassa viestinnän kohderyhmiin ja näiden tarpeiden huomioimiseen, hyvinvointialueen viestinnän kanaviin, viestinnän saavutettavuuteen ja kaksikielisyyteen, viestinnän vastuisiin sekä viestinnän rooliin osallisuuden toteutumisessa.

Hyvinvointialueen viestintäohjelma on laadittu linjaamaan, mitä strategiakauden 2023–2026 aikana viestinnässä tavoitellaan ja mihin osa-alueisiin viestinnässä erityisesti panostetaan. Viestintäohjelma on valmisteltu rinnakkain viestinnän periaatteiden kanssa.

Viestintäjohtaja esittelee liitteinä olevia viestinnän yleisiä periaatteita ja viestintäohjelmaa.

Ehdotus

Hallintojohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kansalliskielilautakunta merkitsee tiedoksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestintäperiaatteiden ja viestintäohjelman luonnokset.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kansalliskielilautakunta merkitsi tiedoksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestintäperiaatteiden ja viestintäohjelman luonnokset.

Aluehallitus, 09.11.2023, § 287

Liitteet

- 1 Viestintäperiaatteet
- 2 Viestintäohjelma 2023-2026
- 3 Kommunikationsprinciper
- 4 Kommunikationsprogram 2023-2026

Valmistelu ja lisätiedot: viestintäjohtaja Mika Kosunen,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 8 § mukaan aluehallitus johtaa hyvinvointialueen viestintää ja tiedottamista hyvinvointialueen toiminnasta. Aluehallitus hyväksyy yleiset ohjeet viestinnän ja tiedottamisen periaatteista suomeksi ja ruotsiksi.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän periaatteet toimivat perustana kaikelle hyvinvointialueen viestinnälle. Ne ohjaavat toimintaa myös silloin, kun viestintää kehitetään ja muutetaan toimintaympäristön tuomien muutosten myötä. Viestinnän periaatteet ovat luonteeltaan pysyviä ja niiden laatimisessa on huomioitu Valtioneuvoston viestinnän suositukset 2023.

Hyvinvointialueen viestintä ja tiedottaminen sekä niiden toteuttamiseen liittyvät vaatimukset pohjautuvat useampaan lakiin ja ensisijaisesti viestinnän periaatteet lähtevätkin siitä, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestintä täyttää sille kohdistuvat lakisääteiset vaatimukset. Lakisääteisyyden lisäksi hyvinvointialueen viestinnän noudattaa organisaation yhteisiä arvoja sekä edistää näiden toteutumista.

Lainsäädännön ja arvojen näkökulmasta viestinnän periaatteissa otetaan kantaa muun muassa viestinnän kohderyhmiin ja näiden tarpeiden huomioimiseen, hyvinvointialueen viestinnän kanaviin, viestinnän saavutettavuuteen ja kaksikielisyyteen, viestinnän vastuisiin sekä viestinnän rooliin osallisuuden toteutumisessa.

Hyvinvointialueen viestintäohjelma on laadittu linjaamaan, mitä strategiakauden 2023–2026 aikana viestinnässä tavoitellaan ja mihin osa-alueisiin viestinnässä erityisesti panostetaan.

Viestintäohjelma on valmisteltu rinnakkain viestinnän periaatteiden kanssa

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestinnän yleiset periaatteet ja viestintäohjelma ovat liitteenä.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Hyvinvointialuehallitus päättää

1. hyväksyä viestintäperiaatteet ja
2. merkitä viestintäohjelman tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunnan kokous, 21.11.2023, § 52

Liitteet

- 1 Kommunikationsprogram 2023-2026
- 2 Viestintäohjelma 2023-2026
- 3 Viestintäperiaatteet

Valmistelu ja lisätiedot:

Mika Kosunen, viestintäjohtaja
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Esittelijä: Tomi Pursiainen, riskienhallintapäällikkö /riskhanteringschef

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta merkitsee tiedoksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestintäperiaatteiden ja viestintäohjelman luonnokset.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta merkitsi tiedoksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestintäperiaatteiden ja viestintäohjelman.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 31.01.2024, § 6

Liitteet

- 1 Kommunikationsprinciper
- 2 Kommunikationsprogram 2023-2026
- 3 Viestintäohjelma 2023-2026
- 4 Viestintäperiaatteet

Valmistelu ja lisätiedot:

Mika Kosunen, viestintäjohtaja
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestintäperiaatteiden ja viestintäohjelman luonnokset.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja esitti teknisenä korjauksena, että päätöstekstistä jätetään sana "luonnos" pois, koska viestintäperiaatteet ja -ohjelma on jo hyväksytty hyvinvointialuehallituksessa.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi tiedoksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestintäperiaatteet ja viestintäohjelman.

§ 7

Vammaispalvelulain mukaisten asumispalvelujen hintojen tarkistaminen

IUHVA Dno-2024-214

Liitteet

- 1 Liite: Palveluhinnasto 2024 Eteva
- 2 Liite: Palveluhinnasto 2024 Kårkulla

Valmistelu ja lisätiedot:

Ilona Koskenniemi, vastuualuejohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelut
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Esitys asumispalvelujen hinnankorotukseen liittyy hyvinvointialueiden väliseen laskutukseen ja hintoihin vuoden 2024 osalta, koskien Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan vuoden 2023 alussa siirtyneitä Etevan ja Kårkullan asumispalveluita sekä työ-/päivätoimintaa.

Etevan yksiköitä on Helsingissä, Päijät-Hämeen, Kanta-Hämeen, Länsi-Uudenmaan, Keski-Uudenmaan ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella ja Kårkullan yksiköitä on Helsingissä, Varsinais-Suomen, Länsi-Uudenmaan, Pohjanmaan ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella. Palvelujen hinnoista ja korotuksista on sovittu yhteisesti 2023 vuoden alusta niiden hyvinvointialueiden kesken, joissa on vammaispalvelulain mukaisia (Eteva ja Kårkulla) hyvinvointialueiden hallintaan siirtyneitä yksiköitä. Nämä nyt esitetyt hinnat ovat yhdessä sovittu samojen hyvinvointialueiden kesken.

Entisen Kårkullan hinnankorotus on ollut 4,9 % vuodelle 2023 vaikka hyvinvointialueindeksi oli 3,5%.

Ehdotetaan, että entisen Kårkullan yksiköiden hintoja tasoitetaan siten, että v. 2024 hyvinvointialueindeksiä 2,53 % vähennetään -1,4 %. Tällöin Kårkullan hintoihin tulisi 1,13 % korotus.

Entisen Etevan hinnankorotus vuodelle 2024 olisi hyvinvointialueindeksi 2,53 %.

Uudet hinnat liitteenä.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta esittää hyvinvointialuehallitukselle korotusten hyväksymistä..

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti esittää hyvinvointialuehallitukselle korotusten hyväksymistä..

Pykälä tarkastettiin heti.

Tiedoksi

hyvinvointialuehallitus

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 137,13.12.2023

Aluehallitus, § 345,21.12.2023

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 8, 31.01.2024

§ 8

Palvelusetelin arvon muuttaminen, henkilökohtainen apu

IUHVA Dno-2023-3999

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 13.12.2023, § 137

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosyksikköpäällikkö Maritta Koskinen
johtava lakimies Salla Paavilainen
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 1.6.2023 ottanut käyttöön henkilökohtaisen avun palvelusetelin. Palvelusetelin arvoa ja sen rakennetta muutettiin yhtenäiseksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle. Arvon määrittelyssä huomioitiin valtakunnalliset linjaukset eri hyvinvointialueilla. Itä-Uudellamaalla linjattiin henkilökohtaisen avun arvo yleisen linjan ja Helsingin kaupungin palvelusetelin arvon mukaan.

Henkilökohtaista apua on ostettu ja ostetaan paljon Sipoossa ja Porvoossa. Ostopalvelujen hinnat vaihtelevat välillä 34e-95e/h. Palveluseteli on ollut ennen hyvinvointialueen aloittamista käytössä Loviisassa ja Askolassa ja arvo on tällöin ollut 29 e/h. Porvoossa palveluseteli on ollut käytössä, mutta käyttöä ei ole ollut paljon.

Henkilökohtaisen avun työnantajamallin HETA-liittoon kuuluvien avustajien työehtosopimus on saatu solmittua ajalle 1.10.2023-30.4.2025. Työehtosopimuksessa korotettiin henkilökohtaisen avun työnantajamallin palkkausta. Tämä luo paineita myös palvelusetelin arvon korottamiseen.

Palvelusetelin arvosta on tullut palautetta palveluntuottajilta, että se on nykyisen palkkaus- ja kustannustason mukaan liian alhainen. Tästä syystä palveluntuottajat ovat kieltäytyneet tuottamasta palvelua asiakkaalle, joille on myönnetty palveluseteli. Palveluseteli on joustava ja kustannukseltaan kohtuullinen tapa luoda asiakkaalle erilaisia mahdollisuuksia käyttää palvelua. Sen arvo ei voi olla liian pieni, mutta ei myöskään kohtuuton hyvinvointialueelle. Nostamalla palvelusetelin arvoa saadaan palvelua tuotettua laajemmin ja asiakkaalla on mahdollisuus saada palveluja monipuolisemmin.

Esitetään palvelusetelin arvon muuttamista seuraavasti:

uusi/€	vanha+lisäys/€	
Ma-Pe 06.00-18.00	26,50	23,00+3,50
Ma-Pe 18.00-21.00	28,50	25,00+3,50
Ma-Pe 21.00-00.00	31,00	28,00+3,00

Ma-Pe 00.00-06.00	32,00	28,00+4,00
Lauantai 06.00-18.00	30,00	26,00+4,00
Lauantai 18.00-21.00	32,50	29,00+3,50
Lauantai 21.00-00.00	45,00	45,00
Lauantai 0.00-06.00	45,00	45,00
Sunnuntai 06.00-18.00	42,50	39,00+3,50
Sunnuntai 18.00-21.00	44,00	41,50+2,50
Sunnuntai 21.00-00.00	46,00	45,00+1,00
Sunnuntai 0.00-0.600	45,00	45,00

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että se hyväksyy henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvon yllä esitetyn mukaisesti 1.1.2024 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti esittää aluehallitukselle, että se hyväksyy henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvon yllä esitetyn mukaisesti 1.1.2024 alkaen.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluehallitus, 21.12.2023, § 345

Lisätietoja:

hallintojohtaja Camilla Söderström

camilla.soderstrom1@itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta on 13.12.2023 § 137 päättänyt esittää aluehallitukselle, että se hyväksyy henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvon 1.1.2024 alkaen. Päätös tarkastettiin heti.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan palvelujen järjestäminen -lautakunta päättää sosiaali- ja terveydenhuollon yhtenäisistä palvelukriteereistä, harkinnanvaraisista asiakasmaksuista ja palveluseteliarvoista aluevaltuuston hyväksymän järjestämissuunnitelman mukaisesti. Päätösvalta asiassa on siis lautakunnalla, ei aluehallituksella.

Koska palvelujen järjestäminen -lautakunta ei enää kokoontu ennen vuodenvaihdetta, hyvinvointialuejohtaja on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaisesti 20.12.2023 päättänyt käyttää otto-oikeuttaan palvelujen järjestäminen -lautakunnan päätökseen § 137, jotta

aluehallitus voi tehdä päätöksen henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvosta siten, että päätös saadaan voimaan 1.1.2024 lähtien.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää kumota Palveluiden järjestäminen-lautakunnan päätöksen 13.12.2023 § 137 ja päättää hyväksyä henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvon palveluiden järjestäminen -lautakunnan yllä esitetyn valmistelun 13.12.2023 § 137 mukaisesti 1.1.2024 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus päätti ottaa käsittelyyn Palveluiden järjestäminen-lautakunnan päätöksen 13.12.2023 § 137 ja päätti kumota kyseisen päätöksen. Aluehallitus päätti lisäksi palauttaa asian uuteen valmisteluun.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 31.01.2024, § 8

Valmistelu ja lisätiedot:
tulosityksikköpäällikkö Maritta Koskinen
johtava lakimies Salla Paavilainen
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitus päätti kokouksessaan 21.12.2023 §345 palauttaa asian Palvelujen järjestäminen -lautakunnalle päätettäväksi.

Ehdotettu palvelusetelin arvo noudattaa muiden hyvinvointialueiden palveluseteliarvoa sijoittuen selvästi korkeimpiin arvoihin.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvon edellä esitetyn mukaisesti 1.2.2024 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvon edellä esitetyn mukaisesti 1.2.2024 alkaen.

Pykälä tarkastettiin heti.

Tiedoksi

palveluntuottajat, tulosityksikönpäällikkö (vammaispalvelut), suunnittelija
(kehittämispalvelut)

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 140, 13.12.2023

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 9, 31.01.2024

§ 9

Vammaispalvelulain mukaiset asunnon muutostyöt toimintaohjeen hyväksyminen

IUHVA Dno-2023-3542

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 13.12.2023, § 140

Liitteet

1 Bilaga: Anvisning för ändringsarbeten i bostaden i enlighet med handikappservicelagen

2 Liite, versio 2 Vammaispalvelulain mukaiset asunnon muutostyöt toimintaohje 2

Oheismateriaali:

Vanhus- ja vammaisneuvostojen ja nuorisovaltuuston lausunnot

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosityksikköpällikkö, vammaispalvelut Maritta Koskinen

vastuualuejohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelut Ilona Koskenniemi

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Asunnonmuutostyöllä tarkoitetaan vammaiselle myönnettävää taloudellista tukea asunnon varusteluun, muutostöihin tai ympäristön muutokseen kotona selviytymisen tukemiseksi. Tavoitteena on mahdollistaa ja tukea vammaisten henkilöiden kotona asumista ja itsenäistä suoriutumista päivittäisistä toiminnoista omassa kodissa ja asunnon lähiympäristössä sekä vähentää muiden palveluiden tarvetta. Asunnon muutostyön järjestäminen perustuu lakiin vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista eli vammais-palvelulakiin (380/1987), vammaispalveluasetukseen (759/1987) ja sosiaalihuoltolakiin (1301/2014).

Palvelu määräytyy jokaisen palvelun käyttäjän yksilöllisten tarpeiden ja vammaispalvelun työntekijän päätöksen mukaan.

Muutostyöt jaetaan asennuspalveluihin ja pieniin muutostöihin. Suurin osa muutostöistä on pieniä muutostöitä, joista rakennusalan ammattilainen selviytyy itsenäisesti. Tyypillisiä pieniä muutostöitä ovat muun muassa:

- Pienimuotoiset sähkö- ja LVI työt
- tukikahvojen asentaminen
- kynnysten poistaminen tai kynnysluiskien asentaminen
- oviaukon leventäminen
- ulkoluiskien asennus
- lepotasanteet ja kaiteet
- liesivahti
- vesikalusteiden muutokset
- näkövammaisille tehtävät valaisinmuutostyöt

- kuulovammaisten hälytinlaitteiden asentaminen, huolto, käytönopastus ja kierrätys

Laajalla muutostyöllä tarkoitetaan kohteita, jossa tarvitaan useamman erikoisalan ammatti-laista ja jossa voidaan joutua tekemään suurempia rakenteellisia muutoksia tai lisärakennus-osia. Osa laajoista muutostöistä voi vaatia kunnan rakennusvalvonnan kanssa yhteistyötä mahdollisten lupien ja määräysten toteutumiseksi. Tyypillisiä laajoja muutostöitä voivat olla muun muassa:

- hissien asentaminen
- tasonostimen asentaminen
- märkätilojen muutostyöt
- wc:n muutostyöt
- keittiön muutostyöt
- asunnon rakenteiden muutokset, esimerkiksi tilan laajennus tai käyttötarkoituksen muutos

Tukea voivat saada vammaiset, joille muutostyöt mahdollistavat asumisen jatkamisen kotona. Asunnonmuutostöihin tukea haetaan hyvinvointialueen vammaispalveluista.

Vammaispalvelut voi myöntää tukea vain kohdekohtaisesti tilattaviin muutostöistä johtuviin kohtuullisiin kustannuksiin asuntoon tehtävistä välttämättömistä muutostöistä ja asennettavista laitteista vammaispalvelulain ja toimintaperiaatteiden perusteella.

Asiakkaan halutessa muutostöitä, joita ei ole katsottu korvattaviksi vammaispalvelujen puolesta, on hänen sovittava siitä erikseen urakoitsijan kanssa ja vastattava itse kyseisten muutosten kustannuksista suoraan urakoitsijalle. Asiakkaan halutessa muutostöiden toteutuksessa kustannukseltaan kalliimpia vaihtoehtoja kuin vammaispalvelut on sitoutunut maksamaan, urakoitsija laskuttaa ylimääräiset kustannukset asiakkaalta.

Vammaispalvelut ei vastaa kustannuksista, jotka muutostöiden aloittamisen jälkeen ilmenevät ja johtuvat asunnon peruskorjauksen tarpeesta (esim. kosteusvauriot, rakennusvirheet tai haitta-aineet).

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä vammaispalvelulain mukaiset asunnonmuutostyöt -toimintaohjeen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsitely

Jäsen Pamela Stenberg teki muutosesityksen jäsen Tero Suomisen kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti, että asia palautetaan uuteen valmisteluun.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 31.01.2024, § 9

Liitteet

- 1 Liite Vammaispalvelulain mukaiset asunnon muutostyöt toimintaohje
- 2 Bilaga anvisning för ändringsarbeten i bostaden i enlighet med lagen om funktionshinderservice

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosyksiköpäällikkö, vammaispalvelut Maritta Koskinen
vastuualuejohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelut Ilona Koskenniemi
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti kokouksessaan 13.12.2023 §140 palauttaa toimintaohje uudelleen valmisteluun.

Toimintaohjeeseen on lisätty määrittelyt esteettömyydestä sekä ryhmästä, joita asunnonmuutostyöt koskevat. Muutokset on merkitty punaisella liitteenä olevaan toimintaohjeeseen.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä vammaispalvelulain mukaiset asunnonmuutostyöt -toimintaohjeen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä vammaispalvelulain mukaiset asunnonmuutostyöt -toimintaohjeen.

Pykälä tarkastettiin heti.

Tiedoksi

tulosyksiköpäällikkö (vammaispalvelut), vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut)

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 139, 13.12.2023
Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 10, 31.01.2024

§ 10

Koivulan tuetun ja tilapäisen asumisen kolmivuoroyksikön muuttaminen tuetun asumisen kaksivuoro yksiköksi

IUHVA Dno-2023-4064

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 13.12.2023, § 139

Valmistelu ja lisätiedot:

vastuualuejohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelut Ilona Koskenniemi
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Koivulan tuetun asumisen yksikön nykyinen toiminta

Koivula tarjoaa asumispaikan ja tuettua asumista itäuusimaalaisille 25–64-vuotiaille, jotka tarvitsevat sosiaalihuoltolain mukaista tuettua asumista omaan kotiin. Koivulan tuetun asumisen yksikkö järjestää ryhmätoimintaa asukkaille ja jokaiselle asukkaalle tehdään yhdessä sosiaalityön kanssa asiakassuunnitelma.

Koivulassa on yhteensä 46 asukasasuntoa tällä hetkellä (remonttisuunnittelun takia käytössä on 40 asuntoa). Koivulan tuetun asumisen yksikkö hoitaa myös Porvoon alueen korvaushoito yhteistyössä kotihoidon kanssa viikonloppuisin (hoitunut sairaalan kautta aikaisemmin). Tämän lisäksi Koivulan tuetun asumisen yksikkö vastaa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen neuvontapiste Vinkistä, jossa myös otetaan vastaan ja Koivula palauttaa riskijätettä:

”Vinkissä voit keskustella huumeidenkäytöstäsi työntekijöiden kanssa. Saat meiltä tietoa hoitomahdollisuuksista ja suonensisäisten huumeiden haittojen minimoimisesta. Terveysneuvonnan lisäksi Vinkistä saat puhtaita käyttövälineitä ja opastusta niiden käyttöön.

Vinkki toimii Koivulan tuetun asumisyksikön yhteydessä Porvoossa, josta on mahdollista hakea puhtaita välineitä arkinen kello 9–19. Lisäksi voit saada terveysneuvontaa Koivulan sairaanhoitajalta arkinen noin kello 10–14. Voit myös varata ajan terveysneuvontaan puhelimitse tai sähköpostilla. Tavoitat työntekijän numerosta 040 484 1722.

Vinkki-toiminta on täysin luottamuksellista. Voit asioida meillä anonyymisti. Jos kaipaat apua huumeongelmaasi, olet tervetullut Vinkkiin koska tahansa sen aukioloaikoina. Vinkin kautta on mahdollista saada myös NADA-korva-akupunktiota.”

Koivulan tuetun asumisen yksikkö on kolmivuoroyksikkö: aamuvuoro klo. 7.00–15.00, iltavuoro klo. 13–21 ja yövuoro klo. 20.30–7.30. Henkilöstövakanssit tällä hetkellä: 1 vastaava ohjaaja, 1 sairaanhoitaja ja 9 ohjaaja (1 ohjaaja henkilöstösuunnitelman ulkopuolisella luvalla 31.12.2023 asti). Talouslaskelman mukaan vuodelle 2023 on arvioitu yhteensä 480 730 € henkilöstökuluihin ja toteuma ajalla 1.1.-30.6.2023 on 302 732 €. Vuodelle 2024 on esitetty seuraavat henkilöstölisäykset: 1 sosiaaliohjaaja ja 1 ohjaaja.

Koivulan tuetun asumisen yksiköllä on sopimus Securitas Oy:n kanssa. Securitas toteuttaa 25 käyntiä kuukaudessa öisin sekä korvaushoidon ajaksi viikonloppuisin ja arkipyhäisin sekä tarvittaessa kutsuttaessa (vartijapainikkeet). Tämän lisäksi ostetaan paikallisvartiointia SOL Palvelut Oy:stä 30.9.2023 asti ja Securitas Oy:stä ajalle 1.10.-31.12.2023 arkipäivisin klo. 17–01

(noin 5685,60 €/kuukausi ja 68 227,20 €/vuosi). Yksikössä on myös kameravalvontajärjestelmä. Securitas Oy:n paikallisvartioinnin hinnat ovat seuraavat: ark. ilta klo 17.00–21.00 välillä 33,99 € /h ja ark. yö klo 21.00–07.00 välillä 37,08 €/h.

Koivulan tuetun asumisen yksikön kiinteistön omistaja on Porvoon Asuntosäätiö. Isännöitsijä on Reim Isännöinti, Porvoo. Huoltoyhtiönä on Porvoon huoltomiehet.

Koivulan tuetun asumisen kolmivuoroyksikön muuttaminen tuetun asumisen kaksivuoro yksiköksi

Öisin ohjaajan työtehtäviin kuuluu toimistotilojen siivous, jätteastioiden tyhjentäminen, puhelimien/hälyttimien ja lälläreiden lataaminen, pyykinpesu, vinkkipussien teko, vartijan kanssa kierto alueella ja tarvittaessa muita tehtäviä kuten ovien avaukset yhdessä vartijan kanssa. Vastaavan ohjaajan ja palveluvastaavan arvion mukaan työtehtävät on mahdollista hoitaa aamu- ja iltavuorossa.

Tutkimusten mukaan yövuorot kuormittaa työhyvinvointia. Kolmivuoroista luopuminen lisäisi myös työturvallisuutta ja työturvallisuuden tunnetta, koska olisi enemmän henkilöstöä samanaikaisesti töissä. Vartioinnin tarve vähenee, mikäli yksikkö olisi kaksivuoroyksikkö, koska on enemmän henkilöstöä paikan päällä. Työturvallisuuteen liittyviä uhka-/vaaratilanteita on ollut aika paljon vuoden 2023 aikana ja tilanteet ovat tapahtuneet päivä- tai iltavuoron aikana.

Kuntouttava työskentely asukkaiden kanssa lisääntyä, asiakkaan omatoimijuutta vahvistetaan ja siten edistetään elämänhallintaa. Työvuorot joka päivä klo 7.00–9.00–15–17.00 ja 13.00–14.00–21.00–22.00, lisäksi tiettyinä päivinä välivuorossa työntekijä esim. 10–18, jolloin iltavuorossa on nykyistä enemmän vuorossa työntekijöitä.

Hyvinvointialueella on suorahankinta Motelli Onlinen kanssa ja hyvinvointialue käyttää sitä tilapäisenä majoituksena. Suorahankintasopimukseen sisältyy kolme huonetta, kustannus on yhteensä 2700 €/kuukausi (yhteensä 32.400 € vuodessa). Tilapäisessä majoituksessa olevat asiakkaat hyötyvät tehokkaammasta tuesta asunnon saamiseksi. Koivulan tuetun asumisen yksikön yhteydessä on tilapäistä majoitusta (remontti valmistuu keväällä; yhteensä 5 huonetta). Tilapäismajoitus perustuu monenlaiseen tarpeeseen ja tulevaisuudessa tarvitaan sekä Koivulan tilapäinen majoitus että Motelli Onlinen tilapäinen majoitus.

Tällä hetkellä Koivulan ohjaajat tarvittaessa avaavat asukkaiden ovet ympärivuorokauden. Porvoon huoltomiehiltä on varmistettu kesällä 2023, että asukkaat tarvittaessa voi saada ovenavauksen soittamalla huoltoyhtiön päivystykseen (24/7). Tämä vaatii sitä, että huoltoyhtiö tarvitsisi tietoa asukkaista. Konsultoitu lakimiestä miten tämä voisi tapahtua tietoturvalisistä. Lakimies ryhtyy selvittämään, mikäli esitys hyväksytään.

Kameravalvonta toimii ympärivuorokauden, mikä on tärkeä turvallisuuden näkökulmasta. Paikallisvartiointia tarvittaisiin jatkossakin, mutta ajallisesti tarve nykyistä pienempi. Securitas Oy:n mukaan kaksi vartijan tekemää kierrosta olisi riittävä määrä tai yksi vartijakierros + kamerakierros öisin olisi riittävää Koivulan tuetun asumisessa, mikäli olisi kaksivuoroyksikkö. Tämän jälkeen tarvittaessa arviointi ja vartioinnin muokkaus. Securitas Oy:n mukaan kierrosten lisääminen onnistuu käytännössä heti, eikä ole viikkojen vasteita.

Vaihtoehtoja /hintoja erilaisille palveluille:

Securitas SOS App 32€/kk/käyttäjä alv0%.

Henkilöstö kaksivuoroyksikössä, jossa myös on tilapäistä majoitusta:

1 vastaava ohjaaja (johtava sosiaaliohjaaja), peruspalkka 3215,25 €/kk

2 sairaanhoitaja (1 vastaava sairaanhoitaja)

2 sosiaaliohjaaja

5 ohjaajaa

Uusi 2-vuoroyksikön henkilöstörakenne edellyttää nimikkeiden muuttamista:

Vastaavan ohjaajan nimikkeen muuttamista johtava sosiaaliohjaaja nimikkeeseen. Perusteet: nimikkeiden yhtenäistäminen ja nimike vastaa paremmin koulutustasoa sekä työn vaatavuutta. Yhden sairaanhoitajan nimikkeen muuttamista vastaava sairaanhoitaja nimikkeeseen. Perusteena: lääkehoidon suunnitelma ja lääkehoidon turvallisuus sekä terveydenhuollon osaaminen. Ohjaajan nimikkeen muuttamista sosiaaliohjaaja nimikkeeseen ja yhden ohjaajan nimikkeen muuttamista sairaanhoitaja nimikkeeseen. Tähän esitykseen on huomioitu vuoden 2024 talousarvion henkilöstölisäykset (1 sosiaaliohjaaja ja 1 ohjaaja).

Henkilöstökustannukset/vuosi noin 498 431,76 €. (vrt Talouslaskelman mukaan vuodelle 2023 on arvioitu yhteensä 480 730 € henkilöstökuluihin -> säästöt paikallisvartiointista).

Henkilöstökustannukset/ammattihenkilö/vuosi

	Sosiaaliohjaaja		Ohjaaja		Sairanhoitaja	
kk-palkka	2 924,84	2 924,84	2 483,53	2 483,53	2 843,11	2 843,11
lisät 5 vuotta	116,99	116,99	99,34	99,34	113,72	113,72
sivukulut /kk	801,41	801,41	680,49	680,49	779,01	779,01
Muut henkilösidonnaiset kulut /kk	584,97	1 169,94	496,71	993,41	568,62	1 137,24
Yhteensä	4 428,21	5 013,18	3 760,07	4 256,77	4 304,46	4 873,08
Vuositaso sis. loman	56 149,67	65 567,07	47 677,62	53 975,85	54 580,66	61 790,79

**keltaisella merkattu on tapauksessa, jossa henkilö tulee jo toimivaan tiimiin ikään kuin lisänä eivätkä hänen henkilösidonnaiset kulunsa mm koulutuksien, työterveyden, palkanlaskennan, hallinnon ym. vuokrien ja materiaalien osalta vaadi suurempia investointeja (hän osallistuu samoihin koulutuksiin kuin muutkin, käyttää samoja vuokratiloja, materiaaleja ja tietoliikenneyhteyksiä ja välineitä kuin muutkin). Oikeanpuoleinen sarake kuvaa tilannetta, jolloin palkattavan myötä kasvavat kulut keskimäärin enemmän (tietoteknisten laitteiden, henk.koht.-koulutusten, uusien vuokratilojen ym. myötä).*

Koivulan asumisyksikön yhteydessä ollut Vinkki-toiminta siirtyy Kumppanuustalolle.

Henkilöstölle järjestetään yhteistoimintaneuvottelut ennen muutosten käynnistämistä.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä Koivulan kolmivuoro asumisyksikön muuttamisen kaksivuoro asumisyksiköksi 01.01.2024 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsitely

Esittelijä teki seuraavat muutokset päätösesitykseen:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päättää teknisten korjausten jälkeen hyväksyä Koivulan kolmivuoro asumisyksikön muuttamisen valmistelun kaksivuoro asumisyksiköksi. Asia tuodaan päätöksentekoon muutosneuvottelujen jälkeen.

Pykälän otsikkoon tehdään seuraava tekninen korjaus:

Koivulan tuetun **ja tilapäisen** asumisen kolmivuoroyksikön muuttaminen tuetun asumisen kaksivuoro yksiköksi.

Viimeiseen lauseeseen ennen päätösehdotusta tehdään seuraava tekninen korjaus:

Henkilöstölle järjestetään **muutosneuvottelut** ennen muutosten käynnistämistä.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti teknisten korjausten jälkeen hyväksyä Koivulan kolmivuoro asumisyksikön muuttamisen valmistelun kaksivuoro asumisyksiköksi. Asia tuodaan päätöksentekoon muutosneuvottelujen jälkeen.

Pykälä tarkastettiin heti.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 31.01.2024, § 10

Valmistelu ja lisätiedot:

vastuualuejohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelut Ilona Koskenniemi
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti kokouksessaan 13.12.2023 yksimielisesti teknisten korjausten jälkeen hyväksyä Koivulan kolmivuoro asumisyksikön muuttamisen valmistelun kaksivuoro asumisyksiköksi. Asia tuodaan päätöksentekoon muutosneuvottelujen jälkeen.

Koivulan asumispalveluyksikössä on käyty muutosneuvottelu 9.1.2024 koskien kolmivuoro asumispalveluyksikön muuttamista kaksivuoro

asumispalveluyksiköksi. Muutosneuvottelujen yhteydessä sovittiin, että toiminnan muutosta kaksivuoroyksikössä viedään eteenpäin kokeillen, toimintaa tarkastellen ja henkilöstön kanssa yhdessä muokkaamalla.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta hyväksyy Koivulan kolmivuoro asumispalveluyksikön muuttamisen kaksivuoro asumispalveluyksiköksi 01.01.2024 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä Koivulan kolmivuoro asumispalveluyksikön muuttamisen kaksivuoro asumispalveluyksiköksi 01.01.2024 alkaen.

Pykälä tarkastettiin heti.

Tiedoksi

vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut), tulosyksikköpäällikkö (mielenterveys-, päihde- ja asumispalvelut), Koivulan henkilöstö

§ 11

Sosiaali- ja terveystoimen toimintasuunnitelma 2024

IUHVA Dno-2024-223

Liitteet

1 Sosiaali- ja terveystoimen toimintasuunnitelma 2024

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Annika Immonen
vastuualuejohtaja (ikäntyneiden palvelut) Kirsi Oksanen
vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Ilona Koskenniemi
vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäntö 27 §:n mukaan Palvelujen järjestäminen lautakunta vastaa esityksen tekemisestä palvelutuotantoa koskevasta toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä investointisuunnitelmasta hyvinvointialueen aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolla.

Hallintosäntö 32 § mukaan toimialajohtajan tulee vastata toimialueensa toiminnan suunnittelusta, taloudesta, kehittämisestä, yhteensovittamisesta, toimeenpanosta, arvioinnista, riskienhallinnasta ja sisäisestä valvonnasta. Sosiaali- ja terveystoimen johtoryhmä on sosiaali- ja terveysjohtajan johdolla laatinut toimintasuunnitelman vuodelle 2024. Tätä suunnitelmaa ohjaavat hyvinvointialueuudistuksen tavoitteet, vuoden 2024 talousarvio sekä siinä määritellyt sitovat tavoitteet, hyvinvointialueen strategia ja arvot, palvelustrategia, muutosohjelmat ja lakimuutokset.

Toimintasuunnitelma keskittyy toimialan keskeisiin tavoitteisiin ja vastuualueiden omiin tavoitteisiin. Jokainen vastuualue ja niiden sisällä olevat toimintayksiköt laativat tämä toimialan toimintasuunnitelman linjan mukaiset omat tavoitteet.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi liitteenä olevan toimintasuunnitelman 2024.

Kokouskäsittely

Jäsen Tove Munkberg poistui kokouksesta tämän käsittelyn aikana klo 19.50.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi tiedoksi liitteenä olevan toimintasuunnitelman 2024

Aluehallitus, § 330, 21.12.2023

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 12, 31.01.2024

§ 12

Talousraportti 1-11/2023

IUHVADno-2023-4276

Aluehallitus, 21.12.2023, § 330

Liitteet

1 Liite: Talousraportointi_Ekonomirapportering 1-11/2023 versio 2

Valmistelu ja lisätiedot: talousjohtaja Minna Sevón
sähköposti: etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallituksen 15.9.2022 § 3 hyväksymän Taloussäännön kohdan 2.5 mukaan talousarvion toteumasta raportoidaan kuukausittain ja 4 kuukauden välein laaditaan osavuosisraportti aluehallitukselle.

Tammi – marraskuussa 2023 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on kertynyt toimintatuottoja 38,8 miljoonaa euroa, joka on 88 prosenttia talousarviosta. Toimintatuottojen ennustetaan ylittävän talousarvion 1,8 miljoonalla eurolla.

Toimintakuluja on kertynyt tammi – marraskuussa 400,1 miljoonaa euroa. Toimintakulujen toteuma talousarvioon nähden on 95 prosenttia. Vielä keväällä ennustettiin henkilöstökulujen osalta syntyvän talousarvioylitystä neuvoteltujen palkankorotusten kustannusvaikutusten ja palkkaharmonisoinnin myötä. Rekrytointivaikeuksien vuoksi on turvauduttu ostopalveluiden ja vuokratyövoiman lisääntyneeseen käyttöön, joten henkilöstökulujen ennustetaan jäävän 4,5 miljoonaa euroa alle talousarvion. Palveluostojen ennustetaan ylittävän talousarvion 19,4 miljoonalla eurolla. Asiakaspalveluostoihin ennustetaan käytettävän 10,2 miljoonaa ja työvoiman vuokraukseen 18,2 miljoonaa euroa budjetoitua enemmän. Asiakaspalveluostojen ennusteeseen on sisällytetty Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen noin 6,3 miljoonan euron osuus HUS-yhtymän ennakoidusta 97 miljoonan euron alijäämästä. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta ennustetaan syntyvän 3,0 miljoonaa euroa ylitystä talousarvioon nähden. Kokonaisuudessaan toimintakulujen ennustetaan ylittävän talousarvion 14,9 miljoonalla eurolla.

Valtiovarainministeriö on julkaissut 10.10.2023 päivitetty laskelmat hyvinvointialueiden vuoden 2023 rahoitusta korjaavasta kertakorvauksesta, joka on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osalta 13,6 miljoonaa euroa. Joulukuun 2023 valtionrahoitus toteutuu 24.11.2023 päätöksen mukaisesti 0,1 miljoonaa euroa alemmalla tasolla, sillä lakisääteinen vaade iäkkäiden henkilöiden ympärivuorokautisen palveluasumisen asiakasta kohti noudatettavasta henkilömitoituksen kiristämisestä 0,7 työntekijään ei astunut voimaan 1.12.2023 alkaen. Kokonaisuudessaan valtionrahoitus toteutuu 12,6 miljoonaa euroa budjetoitua suurempana.

Vuosikatteen ennustetaan asettuvan -26,2 miljoonaan euroon. Poistojen jälkeen tilikauden tulosenuste on -27,2 miljoonaa euroa eli tilikauden alijäämän ennustetaan toteutuvan 0,3 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota pienempänä.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus merkitsee tiedoksi vuoden 2023 talousraportin tammi – marraskuulta.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus merkitsi tiedoksi vuoden 2023 talousraportin tammi – marraskuulta.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 31.01.2024, § 12

Liitteet

- 1 Liite: Talousraportointi_Ekonomirapporterings 1-11/2023 versio 2
- 2 Talousraportointi 1_11_2023, alustava

Valmistelu ja lisätiedot:
Minna Sevón, talousjohtaja
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Itä-Uudenmaan palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2023 talousraportin tammi – marraskuulta.

Päätös

Itä-Uudenmaan palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi tiedoksi vuoden 2023 talousraportin tammi – marraskuulta.

Aluehallitus, § 288,09.11.2023

Aluehallitus, § 335,21.12.2023

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 13, 31.01.2024

§ 13

Toimeentulotuen neuvottelukunnan perustaminen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle

IUHVA Dno-2023-3833

Aluehallitus, 09.11.2023, § 288

Valmistelu ja lisätiedot: sosiaalityön johtaja Hanna Kaunisto,
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Valtioneuvosto on antanut asetukset valtakunnallisesta sekä hyvinvointialueiden toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnista. Neuvottelukuntien tehtävistä on säädetty 1.1.2023 voimaantulleessa toimeentulotukilaissa 27e § seuraavasti: Hyvinvointialue asettaa alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan, jonka tehtävänä on tehdä esityksiä ja antaa lausuntoja toimeentulotukiasioiden käsittelyn kehittämisestä sekä yhteistyön toteuttamista koskevista asioista alueellaan. Toimeentulotukilain pykälää on täsmennetty Asetuksella alueellisista toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnista (1197/2022).

Alueellisen neuvottelukunnan perustaminen on lakisääteinen velvoite. Neuvottelukunta raportoi toiminnastaan Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriölle vuosittain. Neuvottelukunnan toiminta edistää linjakasta yhteistyötä eri toimijoiden välillä ja tarjoaa foorumin käsitellä toimeentuloon vaikuttavien etuuksien ja palveluiden yhteensovittamista alueella. Neuvottelukunta ei käsittele yksilöasiakkuuksia eikä sillä ole päätösvaltaa, mutta se voi antaa suosituksia tai linjata toimintatavoista lain ja asetusten puitteissa.

Alueellisen neuvottelukunnan asettaa hyvinvointialue. Neuvottelukunnassa on puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja vähintään kuusi muuta jäsentä. Kullakin jäsenellä puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta on henkilökohtainen varajäsen. Neuvottelukunta koostuu hyvinvointialueella toimivien viranomaisten ja kansalaisyhteiskunnan edustajista sekä Kansaneläkelaitoksen edustajasta, jonka Kansaneläkelaitos ilmoittaa. Kansalaisyhteiskunnan edustus pyydetään nimeämään hyvinvointialueen kumppanuuspöydän edustajistosta.

Puheenjohtajan tulee olla hyvinvointialueen viranhaltija. Hyvinvointialue määrää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä muut jäsenet ja varajäsenet neljäksi vuodeksi kerrallaan. Hyvinvointialue voi nimittää neuvottelukuntaan pysyviä asiantuntijoita. Neuvottelukunta voi tarpeen mukaan kuulla myös muita asiantuntijoita. Esitetään, että Itä-Uudenmaan alueellisessa toimeentulotuen neuvottelukunnassa on kuusi jäsentä puheenjohtajan ja puheenjohtajan lisäksi. Kansaneläkelaitosta pyydetään nimeämään enintään kaksi edustajaa varajäsenineen neuvottelukuntaan sekä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kumppanuuspöytä nimeämään yhden edustajan ja varajäsenen 8.12.2023 mennessä. Jäsenten nimeämisen jälkeen aluehallitus päättää kokouksessaan 21.12.2023 toimeentulotuen neuvottelukunnan asettamisesta nelivuotiskaudelle 2024–2027.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää hyväksyä Itä-Uudenmaan alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan rakenteen kuvatun mukaisesti. Lisäksi aluehallitus pyytää Kansaneläkelaitosta nimeämään kaksi ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Kumppanuuspöytä nimeämään yhden edustajansa neuvottelukuntaan 8.12.2023 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Aluehallitus, 21.12.2023, § 335

Valmistelu ja lisätiedot: sosiaalityön johtaja Hanna Kaunisto,
sähköposti: etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aluehallitus on 9.11.2023 päättänyt perustaa toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle. Jäsenet ja varajäsenet nimetään hyvinvointialueelta, Kelasta ja Kumppanuuspöydästä.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan aluehallitus nimeää toimeentulotukiasioiden neuvottelukuntaan seuraavat jäsenet:

Puheenjohtaja: Ville Heininen, tulosityksikköpäällikkö, Työikäisten palvelut

Varapuheenjohtaja: Raisa Muikku, palveluvastaava, Monialaiset sosiaalipalvelut

Tove Bergström, johtava sosiaalityöntekijä, aikuissosiaalityö
varajäsen: Johan Ekström, aikuissosiaalityö

Jens Weckström, johtava sosiaaliohjaaja, taloussosiaalityö
varajäsen: Lotta Laakso, johtava sosiaaliohjaaja, kuntouttava työtoiminta

Jeanette Söderberg, johtava sosiaalityöntekijä, lapsiperheiden sosiaalipalvelut
varajäsen: Matilda Sjöblom, palveluvastaava, lapsiperheiden sosiaalipalvelut

Monica Sund, asiakasohjauksen esihenkilö, iäkkäiden palvelut
varajäsen: Hilkka Ylimartimo, palveluvastaava, iäkkäiden palvelut

Ulla Raitimo, toiminnanjohtaja, Porvoon seudun työnhakijat ry
varajäsen: Marja Heiskanen, Sotek-säätiö

Chris-Marie Hydén, etuuskäsittelypäällikkö, Kansaneläkelaitos
varajäsen: Sanna Nyholm, etuuskäsittelypäällikkö Kansaneläkelaitos

Janna Himilä, keskuksen päällikkö, Kansaneläkelaitos
varajäsen: Mari Harju, keskuksen päällikkö Kansaneläkelaitos

Päätös

Itä-Uudenmaan aluehallitus nimesi toimeentulotukiasioiden neuvottelukuntaan seuraavat jäsenet:

Puheenjohtaja: Ville Heininen, tulosityksiköpäällikkö, Työikäisten palvelut

Varapuheenjohtaja: Raisa Muikku, palveluvastaava, Monialaiset sosiaalipalvelut

Tove Bergström, johtava sosiaalityöntekijä, aikuissosiaalityö

varajäsen: Johan Ekström, aikuissosiaalityö

Jens Weckström, johtava sosiaaliohjaaja, taloussosiaalityö

varajäsen: Lotta Laakso, johtava sosiaaliohjaaja, kuntouttava työtoiminta

Jeanette Söderberg, johtava sosiaalityöntekijä, lapsiperheiden sosiaalipalvelut

varajäsen: Matilda Sjöblom, palveluvastaava, lapsiperheiden sosiaalipalvelut

Monica Sund, asiakasohjauksen esihenkilö, iäkkäiden palvelut

varajäsen: Hilikka Ylimartimo, palveluvastaava, iäkkäiden palvelut

Ulla Raitimo, toiminnanjohtaja, Porvoon seudun työnhakijat ry

varajäsen: Marja Heiskanen, Sotek-säätiö

Chris-Marie Hydén, etuuskäsittelypäällikkö, Kansaneläkelaitos

varajäsen: Sanna Nyholm, etuuskäsittelypäällikkö Kansaneläkelaitos

Janna Himilä, keskuksen päällikkö, Kansaneläkelaitos

varajäsen: Mari Harju, keskuksen päällikkö Kansaneläkelaitos

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 31.01.2024, § 13

Valmistelu ja lisätiedot:

Hanna Kaunisto, sosiaalityön johtaja

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Sosiaali ja terveystoiminta:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi aluehallituksen päätöksen 9.11.2023 §288 toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan perustamisesta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella sekä aluehallituksen päätöksen 21.12.2023 §335 toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan jäsenten ja varajäsenten nimeämisen.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi tiedoksi aluehallituksen päätöksen 9.11.2023 §288 toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan perustamisesta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella sekä aluehallituksen päätöksen 21.12.2023 §335 toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan jäsenten ja varajäsenten nimeämisen.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 120,25.10.2023
Aluehallitus, § 342,21.12.2023
Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 14, 31.01.2024

§ 14

Täydennetty vastaus aluevaltuutettujen aloitteeseen: Lastensuojelun jälkihuollon ikärajan säilyttäminen 25 vuodessa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella

IUHVADno-2023-3583

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 25.10.2023, § 120

Liitteet

1 Liite: Valtuustoaloite 29.08.2023 lastensuojelun jälkihuollon ikäraja

Valmistelu ja lisätiedot:
sosiaalityön johtaja Hanna Kaunisto
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aloitteen sisältö

Itä-Uudenmaan vihreiden valtuustoryhmä on tehnyt aloitteen 29.8.2023 jälkihuollon ikärajan säilyttämiseksi hyvinvointialueella 25 ikävuodessa. Uuden hallitusohjelman mukaisesti jälkihuollon ikärajaa tullaan laskemaan 23 ikävuoteen ja aloitteessa esitetään, että Itä-Uudenmaan hva voisi säilyttää palvelut ennallaan alle 25-vuotiaille jälkihuoltonuorille lakimuutoksesta poiketen.

Vastaus aloitteeseen

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on lausunut Hallituksen esitykseen liittyen seuraavaa (otteita lausunnosta):

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue katsoo, ettei ikärajausta tule alentaa nykyisestä 25 ikävuodesta. Tutkimukset osoittavat, että jälkihuollossa olleet nuoret syrjäytyvät koulutuksesta ja työelämästä herkästi ja heidän tukemisensa aikuisten palveluissa ei ole riittävää. Lastensuojelun piirissä olevat nuoret ovat erityisen haavoittuvassa asemassa, sillä monesti he eivät voi saada vanhemmiltaan tai aiemmilta huoltajiltaan sellaista tukea, jota muut nuoret saavat. Nuoret tarvitsevat apua pitkälle aikuisuuteen ja ihmisiä, jotka tukevat heitä.

Mikäli uudistus toteutetaan, katsoo hyvinvointialue, että siirtymäajan tulisi olla ehdotettua pidempi. Hyvinvointialueiden palveluverkostot hakevat yhä muotoaan sote-uudistuksen jäljiltä ja siten nopea muutos jälkihuollon palveluiden poistumisessa entisestään lisää riskiä nuorten jäämisestä palveluverkon ulkopuolelle. Jälkihuollossa olevien nuorten, joiden elämässä on monesti ollut lukuisia muutoksia, näkökulmasta oman elämän ennakoitavuus ja saatujen päätösten pysyvyys ovat erityisen tärkeitä. Puolen vuoden siirtymäsäännöstä on siten pidettävä erityisen lyhyenä huomioiden asiakkaiden erityistarpeet. Siirtymän näkökulmasta toivottavaa olisi, ettei jo sovittuja jälkihuolto suunnitelmia tarvitsisi muuttaa ja siten vähintään vuoden siirtymäaika olisi tarpeellinen. Tällöin hyvinvointialueilla on myös aikaa yrittää varmistaa, että muut sosiaalihuollon palvelut ehtivät kehittää riittävät prosessit nuorten tarpeisiin.

Jälkihuollon rajaaminen alle 23-vuotiaille voi myös aiheuttaa mittavia kustannuksia myöhemmin sosiaalihuoltojärjestelmälle, sillä syrjäytyneen nuoren aiheuttamat kerrannaiskustannukset yhteiskunnalle ovat merkittävät. Saavutettavat taloudelliset hyödyt eivät siten välttämättä ole pysyviä. Itä-Uudenmaan hyvinvointialue ei siten suosita ikärajan laskemista.

Hyvinvointialueen näkemys jälkihuollon ikärajan nostamiseen on yhteneväinen aloitteen tekijöiden kanssa. Lakivalmistelun tässä vaiheessa on liian aikaista päättää, miten hyvinvointialue tulee toimimaan kyseisessä tilanteessa. Säädöstekstin lopullinen muoto on vielä epävarma ja hyvinvointialue odottaa lainsäädännön valmistumista. Mikäli ikäraja lasketaan 23 ikävuoteen, hyvinvointialue tulee noudattamaan voimassa olevaa lainsäädäntöä. Mahdollisuuksia jälkihuoltoon tukemiseen on kuitenkin tarkasteltava jatkossa koko palvelujärjestelmän sisällä ja luotava mahdollisuuksia tarjota yksilöllistä tukea jälkihuoltoon heidän tarpeidensa mukaan. Lakimuutoksen ei tarvitse merkitä palvelujen loppumista vaan tehostettua tukea voidaan tarjota myös sosiaalihuoltolain nojalla.

Ehdotus

vs. sosiaali ja terveystoiminta

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta esittää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti esittää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Aluehallitus, 21.12.2023, § 342

Liitteet

1 Liite: Valtuustoaloite 29.08.2023 lastensuojelun jälkihuollon ikäraja

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaalityön johtaja Hanna Kaunisto

sähköposti: etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen, ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja Mikaela Nylander ehdotti, että asia palautetaan uuteen valmisteluun.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti palauttaa asian uuteen valmisteluun.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 31.01.2024, § 14

Liitteet

1 Liite: Valtuustoaloite 29.08.2023 lastensuojelun jälkihuollon ikäraja

Valmistelu ja lisätiedot:

Hanna Kaunisto, sosiaalityön johtaja

Susann Holst, johtava sosiaalityöntekijä, lastensuojelun jälkihuollon palvelut
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aloitteen sisältö

Itä-Uudenmaan vihreiden valtuustoryhmä on tehnyt aloitteen 29.8.2023 jälkihuollon ikärajan säilyttämiseksi hyvinvointialueella 25 ikävuodessa. Uuden hallitusohjelman mukaisesti jälkihuollon ikärajaa tullaan laskemaan 23 ikävuoteen ja aloitteessa esitetään, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue voisi säilyttää palvelut ennallaan alle 25-vuotiaille jälkihuoltonuorille lakimuutoksesta poiketen.

Täydennetty vastaus aloitteeseen

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus käsitteli vastauksen aloitteeseen kokouksessaan 21.12.2023. Aloite palautettiin uudelleen valmisteluun ja tarkennettavaksi.

Aiemman vastauksen sisältö:

Hyvinvointialueen näkemys jälkihuollon ikärajan nostamiseen on yhteneväinen aloitteen tekijöiden kanssa. Lakivalmistelun tässä vaiheessa on liian aikaista päättää, miten hyvinvointialue tulee toimimaan kyseisessä tilanteessa. Säädöstekstin lopullinen muoto on vielä epävarma ja hyvinvointialue odottaa lainsäädännön valmistumista. Mikäli ikäraja lasketaan 23 ikävuoteen, hyvinvointialue tulee noudattamaan voimassa olevaa lainsäädäntöä. Mahdollisuuksia jälkihuoltonuorten tukemiseen on kuitenkin tarkasteltava jatkossa koko palvelujärjestelmän sisällä ja luotava mahdollisuuksia tarjota yksilöllistä tukea jälkihuoltonuorille heidän tarpeidensa mukaan. Lakimuutoksen ei tarvitse merkitä palvelujen loppumista vaan tehostettua tukea voidaan tarjota myös sosiaalihuoltolain nojalla.

Tarkennukset vastaukseen:

Jälkihuollon ikärajaa laskettiin 23 ikävuoteen ja muutokset jälkihuoltoon koskevaan Lastensuojelulain 75 pykälään tulivat voimaan 1.1.2024.

Tammikuussa 2024 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella jälkihuollon asiakasmäärä on 220.

- 24-vuotiaat asiakkaat – 25 kpl
- 23-vuotiaat asiakkaat – 24 kpl

Lakimuutoksen myötä 49 asiakasta poistuu vuoden 2024 aikana jälkihuollon piiristä.

Jälkihuolto, kuten muutkin sosiaalipalvelut, perustuvat asiakkaan yksilökohtaisten tarpeiden arviointiin. Jälkihuoltonuorille ostetaan *yleensä* seuraavat palvelut ja niiden keskimääräiset kustannukset:

- Asumispalvelu 6000 €/kk
- Tuettu asuminen 2500 €/kk
- Tukihenkilöpalvelu 500–1000 €/kk

Lakimuutoksen myötä hyvinvointialueelle ei synny säästöjä taikka lisäkustannuksia. Tukipalveluiden tarpeessa olevat 23–24-vuotiaat siirretään hallitusti muihin hyvinvointialueen palveluiden piiriin esim. vammaispalveluihin tai aikuissosiaalityöhön. Näin ollen kustannukset siirtyvät hyvinvointialueen sisällä toiseen palveluun. Kaikkien asiakkaiden tuensaanti turvataan jatkossakin heidän yksilöllisten tarpeidensa mukaisesti ja palvelusta toiseen siirryttäessä tehdään moniammatillista yhteistyötä.

Vaikka jälkihuollon ikärajan laskeminen Lastensuojelulakia muuttamalla ei ole välttämättä aina asiakkaan edun mukainen ratkaisu, lainsäädäntö kuitenkin takaa asiakkaiden yhdenvertaisen kohtelun ja palvelujen saatavuuden. Jatkamalla jälkihuollon ikärajan pitämistä 25 ikävuodessa asettaisimme nuoret eriarvoiseen asemaan, sillä tällä hetkellä ja myös jatkossa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen jälkihuollossa hoidetaan Itä-Uudenmaan sijoittamia asiakkaiden lisäksi myös muiden hyvinvointialueiden jälkihuoltoasiakkaita, jotka asuvat Itä-Uudenmaan alueella. Tämä tapahtuu vastavuoroisesti muiden hyvinvointialueiden alueella asuvien, Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen jälkihuollon asiakkaiden kohdalla. Tekemällä oman ratkaisun tässä asiassa emme pystyisi jatkossa turvaamaan kaikille yhdenvertaista kohtelua ja palveluita. Tästä syntyisi asiakkaille myös oikaisuvaatimuksen tai kantelun peruste.

Ikärajan omaehtoisen nostamisen sijasta haluamme kehittää nuorten palveluita kestävämmällä tavalla ja esim. aikuisille suunnatuissa sosiaalipalveluissa voisi olla jatkossa enemmän erikoistumista nuorten palveluihin.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta esittää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti esittää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen

§ 15

Vastaus aluevaltuutettujen aloitteeseen: Terveyskioskit Hyvinvointialueelle tehostamaan palveluita

IUHVADno-2023-3663

Liitteet

1 Liite: Valtuustoaloite - terveyskioskit hyvinvointialueelle tehostamaan palveluita

Valmistelu ja lisätiedot:

Heli Sjöblom, hoitotyön johtaja

Malin Heikkinen, HYTE- erityisasiantuntija

Minna Mattila, HYTE- erityisasiantuntija

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aloitteen sisältö lyhyesti

Aloitteessa todetaan, että tulevaisuuden palveluverkkomuutosten myötä lähipalveluiden tarvetta neuvonnan, ohjauksen ja pienten toimenpiteiden osalta voitaisiin korvata kustannustehokkailla, terveellisillä ja esteettömästi saavutettavilla terveyskioski- palveluilla. Terveyskioskiin voidaan keskittää monialaisia palveluja, joita ei muuten lähipalveluna enää olisi tarjolla sekä tarjota digitukea alueen asukkaille. Vaihtoehtona esitetään kierrätettävistä tilaelementeistä koottavaa tilaa, jossa vuorollaan työskentelisi esimerkiksi lääkäri, suuhygienisti, terveydenhoitaja, sairaanhoitaja, terapeutit, sosiaaliohjaaja.

Aloitteessa pyydetään terveyskioski- konseptin selvittämistä.

Taustaa aloitevastaukseen

Sitran Kuntaohjelmassa on toteutettu kaksivuotinen (2010–2012) kokeilu- ja tutkimushanke Terveyskioski- konseptista. Hankkeessa pilotoitiin matalan kynnyksen Terveyskioski- toimintamallia ja sen kehittymismahdollisuuksia terveydenhuollon rakenteellisessa uudistamisessa. Sitran kokeilu- ja tutkimushankkeen aikana ja sen jälkeen on valtakunnallisesti käynnistetty palvelukonseptiltaan samankaltaisia kioskipilotteja useita, joiden palvelutarjonta on vaihdellut (esimerkiksi Mielikioski Pirkanmaalla, pop-up terveyskioskitoiminta Varsinais-Suomessa, Hyvinvointikioski Jyväskylässä). Kaikkia pilotteja yhdistää matalan kynnyksen palvelutarjonta, palveluohjaus ja elintapaohjaus.

Sitran Terveyskioskit (Ylöjärvi, Lahti) tarjosivat hoitajapainotteisesti tuotettuja matalan kynnyksen terveydenhuollon palveluja ihmisten luontaisten asiointipaikkojen yhteydessä, kuten kauppa- tai ostoskeskuksissa. Terveyskioskien palvelutarjonta painottui ehkäisevään terveysneuvontaan, palveluohjaukseen sekä pienimuotoiseen vastaanottotoimintaan (esim. verenpaine-, verensokeri- ja lihasvoimamittauksia, rokotuksia, ompeleiden poistoa). Lisäksi terveyskioskeissa järjestettiin eri kohderyhmille suunnattuja teemapäiviä (esim. liikuntaan liittyen). Terveyskioskin hyödyiksi kuvattiin loppuraportissa terveydenhuollon resurssien tehostaminen, kustannustehokkuus, palveluiden parempi saatavuus ja helpompi palveluiden piiriin hakeutuminen, ennaltaehkäisevän terveydenhuollon vahvistaminen, joustavuus ja

lisäresurssin hyödyntämisen mahdollisuus esim. rokotekampanjoiden aikana. Lahdessa pilotoitu Terveyskioski-toiminta ei hankkeen aikana tavoittanut alkuperäistä kohderyhmää (nuoret, miehet) vaan Terveyskioskin palvelujen piiriin hakeutuvat samat henkilöt, jotka käyttivät jo ennestään terveysaseman palveluita.

Lahdessa toiminut Terveyskioski lopetti toimintansa vuonna 2019 ja nykyisellä Päijät-Hämeen hyvinvointialueella on keskitetyn asiakasohjauksen sekä erilaisten sähköisten palvelukanavien määrä lisätty merkittävästi. Pirkanmaan hyvinvointialueella sijaitsevan Ylöjärven Terveyskioskin toimintaa on muutettu Hyvinvointikioskin toiminnaksi ja vastaava löytyy myös Lempäälästä. Hyvinvointikioskin toiminta on osa Pirkanmaan hyvinvointialueen elintapaohjauksen rakenteita, mutta toimintaa ei ole toistaiseksi laajennettu koko alueelle.

Suureen osaan terveyttä ja hyvinvointia uhkaavista riskitekijöistä voidaan vaikuttaa suotuisasti ennen kuin varsinainen sairaus puhkeaa, mutta tutkimusten mukaan elämäntapojen muuttamisen halukkuus on hyvin vaihtelevaa ja hoidon jatkuvuuden turvaaminen edistäisi sekä motivoinnin että puheeksi ottamista merkittävästi. Hoidon jatkuvuutta ei terveyskioski- konseptilla voida turvata.

Johtopäätökset:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen liittäminen kiinteäksi osaksi palvelurakennetta tuo merkittävää kustannusvaikuttavuutta. Kanavat HYTE- työn liittämisiksi palvelurakenteeseen voivat olla varsin moninaiset, esim. Vantaalla terveysmentoripalvelut on keskitetty terveysasemalle, Kymenlaaksossa hyvinvointivalmentajamalli toimii pääsääntöisesti digitaalisesti, samoin Etelä-Karjalassa. Pirkanmaalla kuntien ja hyvinvointialueen yhteistyötä ovat lähitori-palvelut sekä hyvinvointikeskusten palvelukioskitoiminta.

Itä- Uudellamaalla HYTE- työn rakenteet ja yhteistyö kuntien sekä järjestöjen kanssa ovat vasta muodostumassa ja tulevat vaatimaan kaikilta osapuolilta yhteistä tahtotilaa sekä yhteisesti muodostettuja tavoitteita. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisenä haasteena on heikoimmassa asemassa olevien tavoittaminen sekä niiden, jotka eivät aktiivisesti itse etsi ratkaisuja oman hyvinvointinsa ja terveytensä edistämiseksi. Näiden asukkaiden tavoittamiseksi tarvitaan alueen sisällä tiivistä ja monialaista yhteistyötä eri toimijoiden kesken. Sitä kautta voidaan vahvistaa matalan kynnyksen palveluohjausta ja mahdollistaa, että ammattilaiset osaavat ohjata alueen asukkaat heitä parhaiten tukevien palvelujen tai toimintojen luokse.

Suomen kestävä kasvun (RRP) hankkeessa tullaan alueella vuoden 2024 aikana käyttöönottamaan digitaalinen hyvinvointia ja terveyttä edistävä palvelutarjotin. Sen avulla sekä asiakasohjauksen ammattilainen että asiakas itse löytävät alueen hyvinvointia ja terveyttä tukevat palvelut ja toiminnot riippumatta siitä, tuottaako palvelua hyvinvointialue, kunta tai kolmannen sektorin toimija. Alustalta asukas voi löytää oman kuntansa liikuntapalvelut tai omahoitopolun ravitsemusterveytensä edistämiseen. Palvelutarjottimen käyttöönotto selkiyttää muun muassa elintapaohjauksen rakenteita hyvinvointialueella.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on matalan kynnyksen palveluita sekä asiakas- ja palveluohjausta tarjolla kaikilla vastuualueilla (vastaanotot, digitaaliset palvelut) ja palvelut ovat alueen sisällä saavutettavissa. Palveluverkkoselvityksen rinnalla on selvitetty liikkuvien sote- palveluiden sijoitusmahdollisuuksia olemassa oleviin tiloihin.

Liikkuvilla sote- palveluissa on mahdollista tarjota monialaisia sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja sekä edistää myös digipalveluiden käyttöä tukevaa kulttuuria. Digitukea on järjestetty syksyn aikana myös popup- toimintana.

Terveyskioski- konsepti soveltuu parhaiten asiakasohjaukseen ja neuvontaan, hyvinvoinnin ja terveydenedistämiseen tähtäävään teema- ja popup- toimintaan tai digituen antamiseen, näiden järjestäminen eivät edellytä kiinteistöjä tai liikuteltavia rakennuselementtejä. Elintapaohjauksen mallia on mietitty alueellisesti toteutettavaksi HyVä-digin kautta, painopisteenä alueellamme nousseet haasteet (diabetes, ylipaino, tupakointi). Elintapaohjaus on luonteva osa digitaalisen sote-keskuksen toimintaa ja voi silti pitää sisällään sekä etä- että lähivastaanottoja, palveluohjausta ja alueelle jalkautuvia tapahtumia yhteistyössä esimerkiksi avoapteekkien ja kuntien kanssa. Digitaalisen sotekeskuksen palvelut ovat saatavilla koko alueella riippumatta palveluverkkopäätöksistä. Jatkossa HyVä- digin palvelutarjontaa monialaistetaan muun muassa fysioterapeutin palveluihin sekä suun terveydenhuollon neuvontaan. HyVä-digin käyttäjämäärät ovat kasvaneet syksyn aikana ja käyttäjäkunnassa on myös enenevässä määrin yli 65-vuotiaita. Hyvinvointialueella on toiminnassa edelleen myös Sipoon terveysaseman aikuisneuvola, jonka palvelutarjonta vastaa osittain terveyskioski-konseptin sisältöjä.

Liikuteltavista elementeistä koottujen kioskien haasteena on palvelumahdollisuuksien rajoittuminen neuvontaan ja ohjaukseen. Sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisten sijoittaminen liikuteltaviin ja kevytrakenteisiin toimipisteisiin edellyttävät ilmanvaihto- ja hygieniavaatimuksien täyttämistä sekä vakaiden tietoliikenneyhteyksien järjestämistä (potilas- ja asiakastietojärjestelmät). Pienet lääkärin, sairaanhoitajan tai suuhygienistin tekemät toimenpiteet edellyttävät vettä, viemärointiä ja tutkimus- sekä varastointitilaa. Esimerkiksi kausirokotustoiminnan tarjoaminen terveyskioskista edellyttäisi rokotteiden kylmäkuljettamisen ja säilyttämisen osalta toimenpiteitä sekä esimerkiksi lääkettäkaappihankintaa. Kioskissa ammattilaiset työskentelisivät usein yksin ja tämä aiheuttaisi riskejä muun muassa turvallisuuden näkökulmasta. Lisäksi elementtien siirto sekä sijoittaminen muiden palveluiden lähelle muiden kuin hyvinvointialueen omistamiin kiinteistöihin tai tontille aiheuttaisivat kustannuksia.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta esittää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti esittää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

§ 16

Vastaus aloitteeseen: Yhdyspintatyön kehittäminen ja ikääntyneiden asumisen strategian valmistaminen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ja sen kuntien kesken

IUHVADno-2023-2914

Liitteet

1 Aloite ikäihmisten asumisen strategia

Valmistelu ja lisätiedot:

vastuualuejohtaja, ikääntyneiden palvelut Kirsi Oksanen
kehittämisjohtaja Katja Blomberg
kiinteistöpäällikkö Riikka Hopealinna
etunimi.sukunimi(at)itauusima.fi

Aloitteen sisältö lyhyesti

Aloitteessa todetaan, että sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksessa (612/2021) ikääntyneiden asumisesta syntyi uusi kuntien ja hyvinvointialueen välinen yhdyspinta. Hyvinvointialueen ja sen kuntien kesken tulisi käynnistää todellinen yhteistyö ja laatia alueellinen ikääntyneiden asumisen strategia, jolla varmistetaan ikääntyneiden toimintakyvyn tukeminen ja kotona asumista tukevien palvelujen sujuvuus.

Nykytila

Kansallisena tavoitteena Suomessa on, että ikäihmiset voivat asua kotoina mahdollisimman pitkään ja palveluja on kotiin saatavilla. Kotona asumisen mahdollistaminen edellyttää kuntien aktiivista ja laaja-alaista asumisen ennakointia ja varautumista, jotta asunnot ja asuinympäristöt vastaavat ikääntyneiden muuttuviin tarpeisiin.

Ympäristöministeriön julkaisun *Ikääntyneiden asumisen kehittämisen hyviä käytäntöjä kunnissa ja hyvinvointialueella* (2023:39) mukaan kunnilla on yhdessä hyvinvointialueiden kanssa jaettu vastuu asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä. Hyvinvointialueiden toiminnan alkamisen jälkeen kuntien tehtävänä ikääntyneiden asumisen näkökulmasta on

- hyvinvointia ja terveyttä edistävä toiminta
- kotona asumista tukeva toiminta ja erilaisten asumisratkaisujen edistäminen
- asuinalueiden kehittäminen ikäystävällisiksi ja
- yhdyskuntasuunnittelu ja kaavoitus

Hyvinvointialueiden ja kuntien välillä on neljä ikääntyneiden asumisen kehittämisen ja tukemisen yhteistyön aluetta:

1. Uusien asumispalveluyksiköiden suunnittelu: ikäihmisten palveluista ja kaavoituksesta vastaavien toimijoiden välinen yhteistyö
2. Asuntopolitiikka ja asumisen strategiat; kunnan eri toimijoiden välinen yhteistyö

3. Ikääntyneille suunnatun asuntokannan kehittäminen, mm. nykyisten asuntojen kehittämistoimenpiteet edellyttävät yhteistyötä esimerkiksi tarvekartoitusten ja asiakasneuvonnan osalta.
4. Asiakastasolla tapahtuva yhteistyö; esimerkiksi kunnan vuokratyöyhtiön ja sote-palvelujen järjestäjien välinen yhteistyö asukaan asumisen tukemiseksi.

Kuntien ja hyvinvointialueiden välisen yhteistyön keskeisimmiksi kehittämisalueiksi on tunnistettu

- strategisen suunnittelun mahdollistavat yhteistyörakenteet hyvinvointialueiden ja kuntien välillä
- palveluverkon suunnittelu tarvelähtöisesti ja tietoon perustuen
- ikääntyneet huomioivan asumisen ja asumisen tuen järjestämisen käytäntöjen sopiminen

Hyvinvointialueen ikääntyneiden palvelut tuottavat tällä hetkellä kotona asumista tukevia palveluita, kotihoitopalveluita ja asumispalveluita. Lisäksi näitä palveluita täydennetään ostopalveluilla, palveluseteleillä, omaishoidon tuella ja perhehoidolla. Palveluita tuotetaan siinä toimintaympäristössä, missä niitä tarvitaan, mutta hyvinvointialue ei lähtökohtaisesti osallistu kuntien maapolitiikan ja kaavoituksen suunnitteluun. Hyvinvointialueen omia sosiaali- ja terveystalouden tuottamiseen liittyviä kiinteistötarpeita kartoitetaan mm. palveluverkkoselvityksen yhteydessä. Palveluverkkoselvitys on edellytys sille, millä tavoin ja missä hyvinvointialue jatkossa järjestää ja tuottaa palvelunsa.

Hyvinvointialueen palvelustrategia vuosille 2023-2026 on hyväksytty loppuvuodesta 2023. Palvelustrategiassa määritellään sosiaali- ja terveystalouden pitkän aikavälin tavoitteet. Palvelustrategian toimenpideohjelma käynnistyy tammikuussa 2024. Lisäksi hyvinvointialueen toimintaa säätelee vahvasti hyvinvointialuestrategia, talousarvio, tuottavuusohjelma sekä investointisuunnitelma.

Itä-Uudenmaan aluevaltuusto on hyväksynyt tammikuussa 2024 kiinteistöstrategian vuosille 2023-2026. Strategian täytäntöönpanon osana laaditaan toimialakohtaisia suunnitelmia ja ohjelmia yhteistyössä hyvinvointialueen toimialojen kanssa, jossa linjataan yksityiskohtaisemmin mm. ikääntyneiden asumisen kehittämistä, tarpeen mukaisuutta ja laajuutta edelleen.

Toimialakohtaisten suunnitelmien laatiminen tulee tehdä poikkihallinnollisesti yhteistyössä edelleen kuntien kaavoituksen kanssa. Ikääntyneen väestön tarpeet tarvitsee tulevaisuudessa ottaa huomioon maankäytössä ja kaavoitussuunnittelussa, joka on kuntien tehtävä. Hyvinvointialue voi tuottaa tietoa kunnille tarpeista ja antaa tietoa ikääntyneiden asumiseen liittyvistä erityistarpeista liittyen asumisympäristön esteettömyyteen, yhteisöllisen asumisen tarpeisiin sekä sijaintiin, jotta ikääntyneet pääsevät palvelujen piiriin. Tähän liittyvät mm. kunnan joukkoliikennematkat.

Hyvinvointialueiden ja kuntien väliseen tehtäväjakoön ikääntyneiden asumisen kehittämisessä liittyy uusien toimintamallien löytäminen, joka vaatii molempien osapuolten aktiivista yhteistyötä.

Johtopäätökset

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (§6) edellyttää, että kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin. Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Sen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöstensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämässä. Hyvinvointialueella on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy hyvinvointialueen muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Laki hyvinvointialueesta (11§) toteaa, että hyvinvointialueen ja sen alueen kuntien on neuvoteltava vähintään valtuustokausittain tehtäviensä hoitamiseen liittyvästä yhteistyöstä, tavoitteista ja työnjaosta. Neuvottelussa voidaan sopia ainakin yhteistyön edellyttämistä yhteistoimintarakenteista, toimintamalleista sekä yhteistyön edellyttämästä tiedonkulusta.

Itä-Uudenmaan kuntien ja hyvinvointialueen strateginen yhteistyösopimus on hyväksytty Itä-Uudenmaan aluevaltuustossa marraskuussa 2023. Yhteistyösopimus mahdollistaa monialaisten yhteistyöryhmien muodostamisen muun muassa ikääntyneiden hyvinvoinnin edistämiseen ja kotona asumisen tukemiseen. Yhteistyön käynnistyttyä hyvinvointialue voi alkaa edistämään suunnittelutyötä yhdessä kuntien kanssa ikääntyneiden asumiseen liittyviä kokonaisuuksiin, kuten esteettömyys, turvallisuus ja yhteisöllisyys huomioiden.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päättää, että edellä esitetty annetaan vastuksena aloitteeseen.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti, että edellä esitetty annetaan vastuksena aloitteeseen.

§ 17

Oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveysjohtajan viranhaltijapäätökseen § 77/2023

IUHVA Dno-2023-994

Liitteet

- 1 Liite SALASSA PIDETTÄVÄ Vastaus oikaisuvaatimukseen sosiaali- ja terveysjohtajan päätöksestä 77_2023
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 julk mom 20
- 2 Liite 1 Sosiaali- ja terveysjohtajan päätös §77 /2023
- 3 Liite 1a SALATTU Sosiaali- ja terveysjohtajan päätös §77 2023
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 4 Liite 2 SALATTU Todistus verojen maksamisesta
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom. 20 kohta
- 5 Liite 3 SALATTU Todistus Ulosottorekisteristä
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom 20 JA 23 kohdat
- 6 Liite 4 SALATTU Luotettava kumppani -raportti
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom 20 kohta
- 7 Liite 5 SALATTU Asiakaspalautteet hyvinvointialueen päätökseen liittyen
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom 25 kohta
- 8 Liite 6 SALATTU asianomaisen kirjallinen kertomus tapahtumainkulusta ja saadusta palvelusta
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom 25 ja 32 kohdat
- 9 Liite 7 SALATTU Oikaisuvaatimus
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Valmistelu ja lisätiedot:

Sofie Klawér-Kallio, valvonnan ja laadun erityisasiantuntija
Salla Paavilainen, johtava juristi
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palvelujen järjestäminen -lautakunta on saanut asianomaisen tekemän oikaisuvaatimuksen koskien sosiaali- ja terveysjohtajan 21.11.2023 tekemää päätöstä § 77/2023. Päätöksessä ilmoitettu oikaisuvaatimusaika on 30 päivää ja oikaisuvaatimus on saapunut 5.12.2023. Oikaisuvaatimus on saapunut oikaisuvaatimusajan sisällä, joten se otetaan tutkittavaksi.

Oikaisuvaatimukseen on sovellettu yksityisistä sosiaalipalveluista annettua lakia (922/2011). Kyseinen laki on kumottu 1.1.2024 alkaen sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetulla lailla (741/2023). Aluehallintovirastosta saadun ohjauksen mukaan tähän oikaisuvaatimuskäsittelyyn sovelletaan vielä vanhaa lainsäädäntöä.

Hyvinvointialueesta annetun lain 10 §:n mukaan hyvinvointialueen tulee varmistaa, että sen järjestämistä varten kuuluvia palveluja tuottavalla muulla palveluntuottajalla on riittävät ammatilliset, toiminnalliset ja taloudelliset edellytykset huolehtia palvelun tuottamisesta.

Oikaisuvaatimusvastauksessa on käsitelty kolmea keskeistä oikaisuvaatimuksessa esitettyä asiakokonaisuutta, jotka ovat yrityksen vastuuhenkilön kelpoisuus, yrityksen taloudellinen tilanne ja yrityksen saama ohjaus ja neuvonta.

VASTUUHENKILÖN KELPOISUUS

Yksityisen sosiaalipalvelun palveluntuottajan vastuuhenkilön kelpoisuuden arviointi perustuu sosiaalihuoltolain 46 a §:n 3 momenttiin Sosiaalihuollon palveluntuottajan vastuuhenkilöllä tulee pääsääntöisesti olla sosiaali- ja terveydenhuollon korkeakoulututkinto. Pienimuotoisen kotipalveluyrityksen vastuuhenkilö voi olla myös lähihoitaja, mutta silloin yrityksessä voi työskennellä korkeintaan kolme työntekijää. Vastuuhenkilöllä tulee olla tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto, alan tuntemus sekä riittävä johtamistaito. Aluehallintovirasto on ohjeistanut, että alan tuntemuksella tarkoitetaan nimenomaan kyseisen toimintayksikön palvelualan tuntemusta, esimerkiksi vanhustenhuoltoon valittavalla vastuuhenkilöllä tulee olla työkokemusta sosiaalihuollosta vanhusten parissa vähintään noin kaksi vuotta. Riittävällä johtamistaidolla lupaviranomainen tarkoittaa joko tutkintoon sisältyviä tai erillisinä opintoina tai työkokemuksen kautta hankittua johtamisosaamista. Myös johtamiskokemuksen osalta riittävänä pidetään kahden vuoden kokemusta. Hyvinvointialueen aluehallintovirastolta saaman ohjeen mukaan vastuuhenkilön tulee tosiasiallisesti työskennellä kyseisessä yksikössä ja vastata toimintayksikön ammatillisesta johtamisesta sekä päivittäisestä työn ja toiminnan organisoinnista. Aluehallintovirastolta saadun ohjeen mukaan vastuuhenkilön tulee työskennellä yksikössä kokoaikaisesti.

Yrityksen vastuuhenkilöksi aiemmalla ilmoituksella ilmoitettua xxxxx ei ole merkitty sosiaali- ja terveydenhuollon ammattirekisteriin eikä hänellä ole Suomessa hyväksyttyä ja/tai rinnastettua sosiaali- ja terveydenhuollon korkeakoulututkintoa tai lähihoitajan tutkintoa. Uudeksi vastuuhenkilöksi nimitetty xxxxxxx on koulutukseltaan sairaanhoitaja. Lisäksi hänellä on hakemuksen mukaan ylempi ammattikorkeakoulututkinto sosiaali- ja terveydenhuollon johtamisesta. Hyvinvointialueelle toimitetun xxxxx ansioluettelon mukaan hänellä ei ole työkokemusta tai johtamiskokemusta sosiaalihuollon palveluista.

Xxxxxxn vastuuhenkilöaseman määrittelyssä on hänen koulutuksensa ja työkokemuksensa lisäksi olennaista arvioida työskenteleekö hän tosiasiallisesti yrityksen johdossa. Xxxxxxn työaikaprosentiksi yrityksessä on ilmoitettu 0,05 %. Tämän perusteella ei voida katsoa, että kokoaikaisuuden ja tosiasiallisen työskentelyn edellytykset täyttyisivät. Lisäksi Xxxxxxlla ei voida katsoa olevan vastuuhenkilöltä edellytettävää työkokemusta tai johtamiskokemusta sosiaalihuollon palveluista.

Lucky Feet Oy:n viimeisimmässä ilmoituksessa yksityisten sosiaalipalveluiden ilmoituksenvaraisten palveluiden tuottajaksi on ilmoitettu vastuuhenkilöksi Xxxxxx Xxxxxx. Näin ollen kysymystä Xxxxxx Xxxxxxn pätevydestä ei ole tarpeen käsitellä tämän enempää, sillä häntä ei ole käsiteltyssä ilmoituksessa ilmoitettu yrityksen vastuuhenkilöksi.

TALOUDELLINEN TILANNE

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue tarkentaa, että verovelat ja heikko taloudellinen asema, joihin alkuperäisessä päätöksessä on viitattu, koskevat toiminimi Xxxxxx Xxxxxxn toimintaa, ei Lucky Feet Oy:ta. Palveluntuottaja on tuottanut sosiaalipalveluita

aiemmin kyseisellä toiminimellä. Tiedot toiminimen taloudellisista haasteista on saatu oikaisuvaatimuksen tekijältä itseltään suullisesti.

xx.

Hyvinvointialueella on vastuu tarkastaa yksityisten palveluntuottajien ilmoitusmenettelyssä hakijayrityksen ja vastuunalaisten yhtiömiesten taloudellinen tilanne. Palveluntuottaja tai sen hallintoelimiin kuuluvat henkilöt tai toimitusjohtaja eivät saa olla käyttäneet määräysvaltaa yhteisössä, joka on kuluneen kolmen vuoden aikana asetettu konkurssiin tai rauennut varojen puuttuessa. Luotettavuuden arvioinnissa tulee myös huomioida edeltäneen kolmen vuoden aikana toistuvat verojen ja muiden lakisääteisten maksujen laiminlyönti. Xxxxxx Xxxxxx on toiminut toiminimiyrittäjänä ennen Lucky Feet Oy:n perustamista. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. Hyvinvointialueen näkemyksen mukaan tämä on heikentänyt myös vasta perustetun osakeyhtiön luotettavuutta tilanteessa, jossa määräävässä asemassa oleva toimitusjohtaja on sama henkilö kuin aiemmalla toiminimellä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue tekee arvionsa sosiaalipalveluiden rekisteriin ottamisesta itsenäisesti, eivätkä aiemmat Porvoon kaupungin tai Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen päätökset vaikuta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen harkintaan.

NEUVONTA JA OHJAUS

Toiminimiyrittäjälle ja osakeyhtiölle on annettu runsaasti neuvontaa ja ohjausta vuoden 2023 aikana. Palveluntuottajaa on ohjattu sähköpostitse ainakin 50 sähköpostiviestin verran. Myös puhelimitse tapahtuvaa ohjausta on annettu lukuisia kertoja. Palveluntuottajalle annetun ohjauksen ja neuvonnan määrä on täysin poikkeuksellista verrattuna muihin palveluntuottajiin. Valvonta ja laatu -yksikön asiantuntijoiden huoli on ollut jopa liiallinen neuvonta ja se, että viranomainen tekee asioita palveluntuottajan puolesta. Tapaamisaikoja on tarjottu kolme kertaa.

Ohjauksen ja neuvonnan keskeisenä sisältönä on ollut muun muassa palveluntuottajan antaman palvelun sisältö. Palveluntuottajalta saaduissa hakemuksissa on ilmoitauduttu myös sosiaalihuoltolain 18 a §:n mukaisen lapsiperheiden kotipalvelun palveluntuottajaksi. Lapsiperheiden kotipalvelun palveluntuottajan vastuuhenkilöltä edellytetään soveltuvaa korkeakoulututkintoa, alan tuntemusta ja riittävää johtamistaitoa. Näiden edellytysten puuttuessa Lucky Feet Oy ei voi toimia lapsiperheiden kotipalvelun palveluntuottajana, vaikka onkin aiemmin muiden organisaatioiden päätöksillä toiminut näissä tehtävissä.

LOPUKSI

Oikaisuvaatimuksen toiseksi viimeisessä kappaleessa esitetään, että aluehallintovirasto olisi ohjeistanut hyvinvointialuetta antamaan jonkinlaisen huomautuksen oikaisuvaatimuksen tekijän saamasta neuvonnasta. Itä-Uudenmaan hyvinvointialue toteaa, että se ei ole saanut oikaisuvaatimuksessa kuvattua ohjeistusta aluehallintovirastosta.

Kuten aiemmin on todettu, yksityisistä sosiaalipalveluista annettu laki on kumottu 1.1.2024 voimaan tulleella sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetulla lailla. Tästä oikaisuvaatimusprosessista riippumatta palveluntuottajan tulee hakeutua Valviran ylläpitämään Soteri-rekisteriin, sillä hyvinvointialueen omaa ilmoituksenvaraisten palveluntuottajien rekisteriä ei ole enää olemassa.

Hyvinvointialueen näkemyksen mukaan sosiaali- ja terveysjohtajan päätös §77/2023 tulee pitää voimassa eikä ylempänä käsitellyllä oikaisuvaatimuksella ole vaikutusta päätöksen sisältöön.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta antaa yllä olevan vastauksen oikaisuvaatimukseen. Oikaisuvaatimus hylätään.

Kokouskäsitely

Vaikuttamistoimielinten edustajat (Juha Huotari, vanhusneuvosto ja Maija Aatelo, vammaisneuvosto) poistuivat kokouksesta klo 20.04 pykälien §17 ja §18 käsittelyjen ajaksi. Hallintosääntö 112 §.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti antaa yllä olevan vastauksen oikaisuvaatimukseen. Lautakunta päätti yksimielisesti hylätä oikaisuvaatimuksen.

Pykälä tarkastettiin heti.

Tiedoksi

Lucky Feet Oy, asianajotoimisto, valvonnan ja laadun erityisasiantuntija, johtava juristi

§ 18

Oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveystoimintajohtajan viranhaltijapäätökseen § 77/2023

IUHVAADno-2023-994

Liitteet

- 1 Bilaga permanent HEMLIG Rättelseyrkan kunden SE
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 2 Liite pysyvästi SALAINEN Oikaisuvaatimus asiakas käännetty FI
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 3 Liite 1 Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan päätös §77 /2023

Valmistelu ja lisätiedot:

Valvonnan ja laadun erityisasiantuntija Sofie Klawér-Kallio
johtava juristi Salla Paavilainen
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palvelujen järjestäminen -lautakunta on saanut hyvinvointialueen jäsenen tekemän oikaisuvaatimuksen koskien sosiaali- ja terveystoimintajohtajan 21.11.2023 tekemää päätöstä § 77/2023. Päätöksessä ilmoitettu oikaisuvaatimusaika on 30 päivää ja oikaisuvaatimus on saapunut 2.12.2023. Oikaisuvaatimus on saapunut oikaisuvaatimusajan sisällä, joten se otetaan tutkittavaksi.

Oikaisuvaatimukseen on sovellettu yksityisistä sosiaalipalveluista annettua lakia (922/2011). Kyseinen laki on kumottu 1.1.2024 alkaen sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetulla lailla (741/2023). Aluehallintovirastosta saadun ohjauksen mukaan tähän oikaisuvaatimuskäsittelyyn sovelletaan vielä vanhaa lainsäädäntöä.

Hyvinvointialueen jäsen A:n oikaisuvaatimus sisältää julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 25 kohdan mukaista salassa pidettävää tietoa sosiaalihuollon asiakkuudesta. Oikaisuvaatimus on näiltä osin salassa pidettävä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on toiminut vuonna 2020 toiminimi Hanna Salon asiakkaana. Oikaisuvaatimuksen tekijä kuvaa oikaisuvaatimuksessaan palveluntuottajalta saamaansa henkilökohtaisen avun palvelua, johon hän on ollut erittäin tyytyväinen. Oikaisuvaatimuksen tekijä kuvaa, että ei ymmärrä miten on mahdollista, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue ei hyväksy Lucky Feet Oy:ta hyvinvointialueen yksityisten palveluntuottajien rekisteriin. Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että päätöstä tulee muuttaa ja palveluntuottaja hyväksyä rekisteriin.

Oikaisuvaatimuksessa ei tuoda esiin palveluntuottajan vastuuhenkilöön, taloudelliseen asemaan tai palveluntuottajan saamaan ohjaukseen ja neuvontaan liittyviä seikkoja, jolla olisi vaikutusta sosiaali- ja terveystoimintajohtajan päätöksen §77/2023 uudelleen arviointiin. Oikaisuvaatimus on hylättävä ja sosiaali- ja terveystoimintajohtajan päätös §77/2023 pidettävä voimassa.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta antaa yllä olevan vastauksen oikaisuvaatimukseen. Oikaisuvaatimus hylätään.

Kokouskäsitely

Vaikuttamistoimielinten edustajat (Juha Huotari, vanhusneuvosto ja Maija Aatelo, vammaisneuvosto) poistuivat kokouksesta klo 20.04 pykälien §17 ja §18 käsittelyjen ajaksi. Hallintosääntö 112 §.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti antaa yllä olevan vastauksen oikaisuvaatimukseen. Lautakunta päätti yksimielisesti hylätä oikaisuvaatimuksen.

Pykälä tarkastettiin heti.

Tiedoksi

Hyvinvointialueen jäsen A, valvonnan ja laadun erityisasiantuntija, johtava juristi

§ 19

Tiedoksi

Liitteet

- 1 Liite 1 Valvira ja AVI yhteenveto
 - 2 Liite 2 viranhaltijapäätökset otto-oikeus 49-51
 - 3 Liite 3 EI JULKINEN asiakirja. Kirje Sopimus sote henkilökuljetuksista Itä-Uudenmaan alueella
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi seuraavat saapuneet kirjelmät, päätökset ym.:

1

Valviran ja aluehallitusviraston päätökset ja ilmoitukset (liite 1).

2

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunnan puheenjohtajan päätös koskien otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin (liite 2).

3

Taksiyrittäjän kirje lautakunnan jäsenille, aluehallituksen puheenjohtajalle sekä virkamiehille (ei julkinen liite julkisuuslaki (621/1999) § 24).

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Merkitään pöytäkirjaan, että vammaisneuvoston edustaja Maija Aatelo palasi takaisin kokoukseen pykälän §19 käsittelyn alkaessa klo 20.14.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi asiat tiedoksi.

§ 20

Ajankohtaiset asiat

Liitteet

1 Liite 1: Tiivistelmä IUHVA kouluterveyskyselyn tulokset 15.1.2025

2 Liite 2 Perhe- sosiaalipalvelut hyvinvointisuunnitelma

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunna jäseniä informoidaan

- Kouluterveyskyselyn tulokset sekä toimenpide-ehdotukset /vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) /Liite 1
- Tilannekatsaus omaishoidosta /vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) /Liite 2

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Teknisenä korjauksena merkitään pöytäkirjaan kohdan "Kouluterveyskyselyn tulokset sekä toimenpide-ehdotukset" liitetietoihin Liitteet 1-2. Lisäksi poistetaan "liite 2" kohdasta "Omaishoidon tilannekatsaus".

Puheenjohtaja ehdotti, että lautakunta siirtää asian "Omaishoidon tilannekatsaus" seuraavaan kokoukseen.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi asiat teknisten korjausten jälkeen tiedoksi. Lisäksi lautakunta päätti yksimielisesti, että lautakunta siirtää asian "Omaishoidon tilannekatsaus" seuraavaan kokoukseen.

§ 21

Muut asiat

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunnan jäsenet käsittelevät muita mahdollisia asioita.

Ehdotus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi asiat tiedoksi.

Lautakunta päätti yksimielisesti, että pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään tiistaina 06.02.2024.

Hallintovalitus

§17, §18

Hallintovalitus

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Posti- ja käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42079

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Mikäli valitusviranomaisen päätös saadaan toimittaa sähköisesti pitää myös ilmoittaa sähköpostiosoite.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian käsittelystä hallinto-oikeudessa voidaan periä oikeudenkäyntimaksu siten kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja oikeusministeriön asetuksessa tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta (1383/2018) säädetään. Maksun suuruus on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulaissa on erikseen säädetty tapauksista, joissa maksua ei peritä. Tarkempia tietoja maksuista saa hallinto-oikeudesta.

Maksua ei kuitenkaan peritä yksityishenkilön vireille panemissa sosiaalihuoltolaissa (1301/2014) eikä terveydenhuoltolaissa (1326/2010) tarkoitetuista palvelua tai etuutta koskevissa asioissa eikä yksityishenkilön vireille panemissa asioissa, jotka koskevat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) mukaan määrättyjä asiakasmaksuja.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on arkipäivisin maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §11, §12, §13, §14, §15, §16, §19, §20, §21

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

Oikaisuvaatimus

§8, §9, §10

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.